

UMOWA O PEŁNIENIE FUNKCJI INŻYNIERA KONTRAKTU
Nr / 2010

zawarta w dniu 2008 r. w Szczecinie pomiędzy:

Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o., 70-035 Szczecin, ul. Kolumba 86-89;
KRS: Nr 0000116662; Kapitał zakładowy: 8 808 000 PLN; NIP: 955-200-02-38; REGON:
812104930; Nr rachunku bankowego: 04 1050 1559 1000 0022 6866 1788 - Bank: ING Bank
Śląski O/Szczecin, w której imieniu działa:

..... –

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....
w imieniu, której działa:

.....
NIP REGON KRS

zwanym dalej „Inżynierem”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Inżyniera Kontraktu w wyniku zamówienia publicznego przeprowadzonego w dniu na zadaniu:

„Pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu dla zadania p.n.: Budowa Parku Naukowo-Technologicznego „Pomerania” - Etap 1, w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej”.

na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223 poz.1655 z późniejszymi zmianami)

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji Inżyniera Kontraktu tj. świadczenie usług związanych z przygotowaniem, zarządzaniem, kontrolą i nadzorem nad realizacją robót budowlanych na zadaniu inwestycyjnym: „Budowa Parku Naukowo-Technologicznego „Pomerania” - Etap 1, w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej” – które realizowane będzie wg warunków FIDIC.
2. Inżynier Kontraktu będzie działał zgodnie z rolą, jaką przypisano Inżynierowi w „Warunkach kontraktu na budowę dla robót budowlanych i inżynierskich projektowanych przez Zamawiającego” Międzynarodowej Federacji Inżynierów Konsultantów FIDIC (1999), w zakresie uprawnień i obowiązków określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oraz wynikających z aktualnych przepisów ustawy Prawo budowlane.
3. **Do ogólnych obowiązków Inżyniera należy:**
 - 1) Weryfikacja i sprawdzenie kompletności dokumentacji projektowej oraz udział w przygotowaniu dokumentów przetargowych na wybór Wykonawcy Robót,
 - 2) Pełnienie funkcji „Inżyniera” zgodnie z warunkami określonymi w „Warunkach Kontraktu na budowę dla Robot Budowlanych i Inżynierskich projektowanych przez Zamawiającego” (FIDIC – 1999r.) oraz w Warunkach Szczególnych, stanowiących załącznik do umowy o roboty budowlane,

jak również zarządzanie procesem inwestycyjnym w imieniu Zamawiającego, pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy w szczególności,

- 3) wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją Kontraktu,
 - 4) działanie we współpracy z Nadzorem Autorskim i Zamawiającym i na rzecz Zamawiającego w całym okresie realizacji zadania inwestycyjnego.
- 4. Na etapie poprzedzającym rozpoczęcie robót budowlanych Inżynier jest upoważniony i zobowiązany do:**

- 1) dokonania szczegółowej weryfikacji poprawności i sprawdzenia kompletności projektu budowlanego wykonawczego, przedmiarów robót i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót ze szczególnym uwzględnieniem wymogów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji przetargowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz programu funkcjonalno-użytkowego. (Dz.U.04.202.2072),
- 2) przeprowadzenia inspekcji terenu budowy w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową,
- 3) sporządzenia raportu wstępnego z czynności opisanych w pkt 1) i 2),
- 4) przygotowania Warunków Szczególnych wg FIDIC dla przetargu na wybór Wykonawcy Robót ze szczególnym uwzględnieniem Ustawy *Prawo zamówień publicznych* i Ustawy *Prawo budowlane*, Tabeli Elementów Rozliczeniowych dla celów sporządzenia oferty Wykonawcy i rozliczenia robót budowlanych oraz opracowania projektu SIWZ na wybór Wykonawcy Robót,
- 5) opracowywania w ścisłej współpracy z Projektantem odpowiedzi na zapytania oferentów w przetargu na wybór Wykonawcy Robót,
- 6) opracowania i przedstawienia do akceptacji Zamawiającego, schematu organizacyjnego zespołu Inżyniera wraz ze szczegółowym zakresem obowiązków i uprawnień jakie zamierza przekazać poszczególnym osobom wchodzącym w skład zespołu, w tym zaproponowania osoby pełniącej funkcję koordynatora inspektorów nadzoru w rozumieniu art. 27 ustawy *Prawo Budowlane*.

5. Na etapie prowadzenia robót budowlanych Inżynier jest upoważniony i zobowiązany do:

- 1) stałej obecności na terenie budowy przez okres trwania zadania inwestycyjnego; biuro zespołu inżyniera będzie funkcjonować codziennie, od poniedziałku do soboty w godz. 8.00 do 16.00. lub dłużej w zależności od czasu pracy Wykonawcy robót,
- 2) sprawowania nadzoru inwestorskiego przez uprawnionych przedstawicieli – inspektorów nadzoru, zgodnie z wymogami ustawy *Prawo Budowlane* i warunkami pozwolenia na budowę,
- 3) reprezentowania Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z zadaniem inwestycyjnym oraz ścisłej współpracy z Nadzorem Autorskim,
- 4) nieskrępowanego dostępu do terenu budowy oraz wszelkich miejsc gdzie materiały i urządzenia będą pozyskiwane, wytwarzane, montowane, składowane lub przygotowywane do wbudowania,
- 5) przekazania Wykonawcy Robót terenu budowy,
- 6) kontrolowania w sposób ciągły jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską, bieżące archiwizowanie wszelkich atestów, deklaracji, certyfikatów jakości itp.,
- 7) odpowiednio wyprzedzające informowanie Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu wykonania lub zwiększenia kosztów,
- 8) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę Robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie budowy,
- 9) udzielania Wykonawcy Robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących Kontraktu,

- 10) kontroli zgodności oznakowania robót z zatwierdzonym projektem tymczasowej organizacji ruchu,
- 11) wyrażania zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy,
- 12) wnioskowania o usunięcie z terenu budowy każdej osoby zatrudnionej przez Wykonawcę Robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy,
- 13) organizowania oraz przewodniczenia comiesięcznym Radom Budowy dotyczącym postępu robót, w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania inwestycyjnego stron (Wykonawca Robót, Inżynier, Zamawiający, Nadzór Autorski oraz inni oficjalni obserwatorzy) oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu w terminie 6 dni,
- 14) organizowania cotygodniowych narad technicznych oraz sporządzania protokołów z tych narad i przekazywania ich Zamawiającemu, Wykonawcy Robót i uczestnikom, w terminie 3 dni od dnia narady,
- 15) monitorowania postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym harmonogramem robót,
- 16) kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów,
- 17) nadzorowania badań materiałów i robót wykonywanych przez Wykonawcę Robót,
- 18) zlecenia Wykonawcy Robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości,
- 19) zatwierdzania i opiniowania Programów Zapewnienia Jakości; Projektów montażu konstrukcji, Projektów zagospodarowania i organizacji budowy po uprzednim uzyskaniu opinii Nadzoru Autorskiego,
- 20) zatwierdzania rysunków wykonawczych sporządzanych przez Wykonawcę Robót po uprzednim uzyskaniu opinii Nadzoru Autorskiego,
- 21) weryfikowania „rysunków powykonawczych” sporządzanych przez Wykonawcę Robót,
- 22) bieżącego dokonywania obmiaru wykonanych robót,
- 23) dokonywania odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 24) sprawdzenia wykonanych robót i powiadomienie Wykonawcy Robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- 25) poświadczenia usunięcia przez Wykonawcę Robót wad,
- 26) przygotowania do odbioru częściowego i końcowego robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez Wykonawcę Robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze robót,
- 27) sprawdzenia i akceptowania przejściowych i końcowych oświadczeń Wykonawcy Robót dot. ilości i wartości wykonanych robót i przygotowanie odpowiednich Świadectw Płatności,
- 28) poświadczenia terminu zakończenia robót,
- 29) dostarczenia Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez Wykonawcę Robót po zakończeniu robót,
- 30) zapobiegania roszczeniom Wykonawcy Robót,
- 31) powiadomienia Zamawiającego o wszelkich roszczeniach Wykonawcy Robót oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie budowy,
- 32) sprawdzenia ostatecznej kwoty umownej należnej Wykonawcy Robót,
- 33) rozliczenia umowy o roboty budowlane w przypadku jej wypowiedzenia,
- 34) wydania polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa robót,
- 35) załatwianie wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją Kontraktu, w uzgodnieniu ze Zleceniodawcą,
- 36) sporządzenia protokołu odzysku materiałów pochodzących z rozbiórki,
- 37) prowadzenia dokumentacji fotograficznej budowy,

- 38) przygotowywania comiesięcznych komunikatów dotyczących postępów robót i sytuacji na budowie przeznaczonych do publikacji za pośrednictwem Biura Prasowego i na stronach internetowych Zamawiającego,
 - 39) składanie comiesięcznych raportów z postępu prac i płatności zgodnie z wymaganiami Zamawiającego,
 - 40) Wnioskowanie do Zamawiającego o:
 - a) wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
 - b) przeprowadzenie niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego rzeczoznawcę,
 - c) zlecenie usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku gdy Wykonawca Robót nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - d) zmianę terminu wykonania robót w umowie o roboty budowlane, kiedy zmiana taka nie wynika z winy czy zaniedbań Wykonawcy Robót,
 - e) zlecenie wykonania robót dodatkowych,
 - f) zatwierdzenie Harmonogramu robót i płatności przedstawionego przez Wykonawcę Robót.
- 6. Na etapie po zakończeniu robót budowlanych do obowiązków Inżyniera należeć będzie:**
- 1) dokonanie odbioru końcowego, przygotowanie kompletnej dokumentacji odbiorowej niezbędnej przy pracy komisji , powołanej przez Zamawiającego oraz przygotowanie protokołów odbioru robót,
 - 2) dokonanie odbioru wykonanych robót związanych z usunięciem wad,
 - 3) wspieranie Zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń sporów,
 - 4) przygotowanie dla potrzeb Zamawiającego danych potrzebnych do sporządzenia dokumentów PT, OT i książki obiektu,
 - 5) sporządzenie raportu końcowego i wszelkich wymaganych sprawozdań,
 - 6) rozliczenie rzeczowe i finansowe Kontraktu,
 - 7) wystawienie Świadectwa Przejęcia , Końcowego Świadectwa Płatności i innych wymaganych warunkami Kontraktu,
 - 8) uczestniczenie w procedurze uzyskania pozwolenia na użytkowanie obiektu,
 - 9) uczestnictwo w przeglądach gwarancyjnych, egzekwowanie obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy Robót.
- 7. W przypadku wystąpienie konieczności wykonania robót dodatkowych Inżynier jest upoważniony i zobowiązany do:**
- 1) niezwłocznego pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych,
 - 2) przygotowania dla Zamawiającego protokołu, spisane przy udziale przedstawicieli Nadzoru Autorskiego, Inżyniera Kontraktu, Zamawiającego, i Wykonawcy Robót, zawierającego opis powstałych problemów technicznych, opis zmian, koniecznych w dokumentacji projektowej, opis niezbędnych do wykonania robót dodatkowych,
 - 3) przedstawienia Zamawiającemu kalkulacji kosztów Wykonawcy Robót na wykonanie robót dodatkowych; zakres i wartość robót dodatkowych każdorazowo będą podlegać weryfikacji i akceptacji Zamawiającego,
 - 4) wydania polecenie wykonania robót dodatkowych wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego; uzasadnione roboty dodatkowe Zamawiający będzie traktował jako zamówienie dodatkowe zgodnie z Ustawą – Prawo Zamówień Publicznych.
- 8. Do obowiązków Inżyniera należy przygotowanie dla Zamawiającego następujących raportów:**
- 1) Raport wstępny - Inżynier w terminie do 60 dni od podpisania umowy opracuje i przekaże Zamawiającemu Raport wstępny zgodnie z ust.4 pkt 3.
 - 2) Raport miesięczny - Inżynier w ciągu 4 dni roboczych po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego przedłoży Zamawiającemu „Raport miesięczny” wyszczególniający wykonane

przez Zespół Inżyniera prace i kontrolne badania laboratoryjne oraz poinformuje o postępie robót, uzyskiwanym poziomie jakości robót, sprawach finansowych oraz występujących problemach w realizacji umowy na roboty budowlane.

Raport będzie zawierał:

- a) opis postępu robót w stosunku do przyjętego harmonogramu,
 - b) nakłady finansowe poniesione na roboty w powiązaniu z przyjętym harmonogramem,
 - c) plan robót i finansowania na kolejne miesiące,
 - d) opis powstałych problemów i zagrożeń oraz działań podjętych w celu ich usunięcia
 - e) fotografie dokumentujące postęp robót,
 - f) wykaz zmian w dokumentacji projektowej
 - g) wykaz wystąpień Wykonawcy i sposób ich rozpatrzenia.
- 3) Raport końcowy - Po zakończeniu robót, przed odbiorem końcowym, Inżynier przedłoży Zamawiającemu komplet, sporządzonej przez Wykonawcę Robót dokumentacji powykonawczej w ilościach i zakresie jak wynika to z prawa budowlanego. Inżynier Kontraktu, w ciągu 60 dni od daty wystawienia Świadectwa Przejęcia przedłoży Zamawiającemu Raport końcowy, (w 3 egz.) który będzie zawierał:
- a) końcowe rozliczenie ilości wykonanych robót i obliczenie końcowej kwoty umownej zgodnie z umową Wykonawcy Robót,
 - b) rozliczenie finansowe zadania inwestycyjnego,
 - c) protokół odbioru końcowego i przekazania do użytkowania,
 - d) opis przebiegu wykonania Kontraktu i sprawozdanie z działalności Inżyniera Kontraktu,
 - e) całą powykonawczą dokumentację odbiorową zawierającą takie dokumenty jak: sprawozdanie techniczne końcowe, protokoły z Rad Budowy, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, mapę powykonawczą, wystąpienia Wykonawcy, instrukcje zmian, wnioski Wykonawcy, obmiary, aprobaty techniczne, atesty i deklaracje zgodności, receptury, świadectwa jakości, programy zapewnienia jakości, wyniki badań, projekt budowlany powykonawczy, informacje niezbędne do sporządzenia dokumentów PT, OT, książki obiektu itp.
- 4) Raporty kwartalne i roczne zawierające podsumowanie działania Wykonawcy w tych okresach, plan pracy na następny okres oraz informacje o postępie robót i finansowaniu Kontraktu.
9. Inżynier Kontraktu ma obowiązek realizować wszystkie inne polecenia i zarządzenia Zamawiającego, nie wymienione powyżej, które będą niezbędne dla prawidłowej realizacji umowy (Kontraktu) i służyły zabezpieczeniu interesów Zamawiającego. Inżynier Kontraktu nie może zwolnić którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z umowy (Kontraktu).
10. Na każdym etapie realizacji Inżynier zapewni Zamawiającemu wszelką niezbędną pomoc w zakresie zarządzania Kontraktem.
11. Inżynier nie może zwolnić, którejkolwiek ze stron z jakichkolwiek obowiązków, zobowiązań lub odpowiedzialności wynikających z Kontraktu.
12. Dokumenty wymienione w ust. 8 pkt 1;2;3;4 należy przekazywać do Zamawiającego w wersji drukowanej i elektronicznej.

§ 2

Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy będzie:

..... nr telefonu

§ 3

1. Zespołem Inżyniera – upoważnionym przedstawicielem Wykonawcy - przy realizacji przedmiotu umowy będzie kierował: nr tel. posiadający uprawnienia nr wydane w dniu r.

2. Nadzór inwestorski sprawować będzie zespół Inżyniera w osobach:
- 1) Inspektor nadzoru w branży konstrukcyjno - budowlanej
tel. nr uprawnień wydane w dniu r.
 - 2) Inspektor nadzoru w branży sanitarnej nr
tel. nr uprawnień wydane w dniu r.
 - 3) Inspektor nadzoru w branży elektrycznej nr tel. nr
uprawnień wydane w dniu r.
 - 4) Inżynier elektronik w specjalności: elektroniczne, komputerowe systemy sterowania, sieci
komputerowe/teleinformatyczne nr tel.
 - 5) Specjalista ds. finansowych..... nr tel.....

II. Prawa i obowiązki stron umowy

§ 4

Obowiązki Zamawiającego:

1. Zamawiający przekaże Inżynierowi kopie następujących dokumentów:

- 1) Projekt budowlany wykonawczy wraz z pozwoleniem na budowę i Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 2) Umowę o roboty budowlane.
- 3) Ofertę Wykonawcy Robót.
- 4) Decyzje administracyjne pozwalające na realizację umowy na roboty budowlane w tym decyzję o pozwoleniu na budowę oraz decyzję zmieniającą decyzję o pozwoleniu na budowę.
- 5) Inne będące w posiadaniu dokumenty składające się na Kontrakt oraz poinformuje o umowach cywilno-prawnych i znanych mu wymaganiach prawnych i administracyjnych mających wpływ na realizację umowy.

§ 5

Poza innymi obowiązkami wynikającymi z treści umowy do obowiązków Inżyniera należy:

1. Wyposażenie biura przygotowanego przez Wykonawcę Robót w sprzęt niezbędny do wykonywania swoich obowiązków.
2. Zabezpieczenie pomieszczenia biurowego wraz z pełnym wyposażeniem, niezależnie od biura na budowie, na terenie miasta Szczecina, w pobliżu placu budowy.

III. Termin realizacji

§ 6

1. Inżynier będzie wykonywał swoje obowiązki od dnia podpisania umowy poprzez czas realizacji Kontraktu do dnia końcowego rozliczenia robót, jednak nie dłużej niż 36 m-cy od dnia podpisania umowy.
2. Ustala się następujące terminy pośrednie:
 - 1) Przekazanie raportu wstępnego wraz z wnioskami w terminie 1 miesiąca od dnia podpisania umowy;
 - 2) Opracowanie SIWZ Warunków Szczególnych do Warunków Ogólnych FIDIC oraz Tabeli Elementów Rozliczeniowych w terminie 1 miesiąca od dnia podpisania umowy;
 - 3) Wykonanie rozliczenia końcowego zadania nie dłużej niż 2 miesiące od dnia wystawienia Świadectwa Przejęcia Robót;
 - 4) Zakładany okres realizacji Kontraktu – 24 m-ce od dnia podpisania umowy z Wykonawcą Robót.

IV. Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 7

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci Inżynierowi wynagrodzenie zgodnie z ofertą cenową do kwoty (łącznie z podatkiem VAT) zł brutto (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie wypłacane będzie zgodnie z Harmonogramem płatności stanowiącym *załącznik nr 1* do niniejszej umowy.

V. Warunki płatności

§ 8

1. Podstawą zapłaty będą faktury przejściowe i faktura końcowa wystawione przez Inżyniera dla Zamawiającego, przy czym wartość faktury końcowej nie może być niższa, niż 10 % kwoty wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 7 ust. 1.
2. Podstawą wystawienia pierwszej faktury przejściowej będzie potwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru Raportu wstępnego, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 1.
3. Podstawą wystawienia kolejnych faktur przejściowych będą potwierdzone przez Zamawiającego Raporty miesięczne, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 2.
4. Podstawą wystawienia faktury końcowej będzie potwierdzony przez Zamawiającego protokół odbioru Raportu końcowego, o którym mowa w § 1 ust. 8 pkt 3.
5. Termin płatności faktur: przejściowej i końcowej wynosi 30 dni licząc od daty przyjęcia faktury przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie Inżyniera zostanie przekazane na jego rachunek bankowy nr
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności bieżących faktur – w całości lub części – w przypadku nie wywiązywania się Inżyniera, z któregośkolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy. W takim przypadku nie przysługują Inżynierowi odsetki z tytułu opóźnień w zapłacie.

§ 9

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. Inżynier zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o zmianie konta bankowego, numeru NIP i REGON.

VI. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 10

1. Inżynier wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości :zł, (słownie złotych:) tj. 10 % wartości umownej w formie.
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi:
 - 1) 70% z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonaną,
 - 2) 30 % z kwoty zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

VII. Ubezpieczenie

§ 11

1. Inżynier Kontraktu zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności z zakresu świadczenia usług stanowiących przedmiot zamówienia, w ciągu czternastu dni od daty podpisania umowy. W sytuacji nie przedstawienia przez Inżyniera Kontraktu umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w terminie czternastu dni od daty podpisania umowy, Zamawiający, po wyznaczeniu dodatkowego terminu na przedłożenie przedmiotowej umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, ma prawo zawrzeć umowę o zakresie odpowiadającym wymogom określonym w punkcie 2 i 3 na koszt Inżyniera Kontraktu.
2. Umowa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma być ważna na dzień rozpoczęcia przez Inżyniera działań poprzedzających budowę i obowiązywać w czasie jej realizacji do dnia podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych.
3. Minimalne wymagane warunki umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej:
 - 1) zakres umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej ma obejmować szkody osobowe i rzeczowe wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz czyste straty finansowe nie będące następstwem szkody rzeczowej lub osobowej;
 - 2) suma gwarancyjna nie może być niższa niż 5.000.000 PLN na jedno i wszystkie zdarzenia dla szkód osobowych i rzeczowych wraz z ich następstwami w postaci utraconych korzyści oraz dla czystych strat finansowych nie będących następstwem szkody rzeczowej lub osobowej;
 - 3) franszyza redukcyjna dla ryzyka czystych strat finansowych nie może być wyższa niż 50.000 PLN;
 - 4) zakres ubezpieczenia musi obejmować szkody wyrządzone przez Inżyniera Kontraktu, które są wynikiem działania lub zaniechanie działania w związku z zarządzaniem, kontrolą i nadzorem nad realizacją robót budowlanych, których przedmiotem jest wykonanie obiektu pn.: „Budowa Parku Naukowo-Technologicznego „Pomerania” - Etap 1, w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej”;
 - 5) obowiązki Inżyniera Kontraktu określone w umowie przez Zamawiającego powinny stanowić integralną część polisy Odpowiedzialności Cywilnej;
 - 6) ważność przedłożonej umowy ubezpieczenia ma być potwierdzona Zamawiającemu przedstawieniem przez Inżyniera Kontraktu potwierdzenia zapłaty składki lub w przypadku płatności ratalnej składek ubezpieczeniowych;
 - 7) termin zgłaszania roszczeń ma być zgodny z obowiązującymi przepisami.

VIII. Rękojmia za wady

§ 12

Inżynier jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres 36 miesięcy. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem wystawienia Świadectwa Przejęcia Robót.

IX. Kary umowne

§ 13

1. Inżynier zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w przypadku, gdy Inżynier dopuszcza się zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy, w terminach określonych w § 6 ust. 2 pkt 1;2;3 w wysokości 0,01 % wartości wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - 2) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Inżyniera w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) jeżeli Inżynier nie podjął się wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub przerwał ich wykonywanie,
 - 2) jeżeli Inżynier wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w wykonaniu tych obowiązków.

3. Inżynier wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
5. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

X. Postanowienia końcowe

§ 14

1. Inżynier jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy wszystkich dostępnych informacji w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz o nie udostępnianie tych informacji osobom trzecim.
2. W sprawach nie uregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość cesji umowy na rzecz innego podmiotu bez uzyskania wcześniejszej zgody Inżyniera.
4. W razie zaistnienia okoliczności, w wyniku których nie dojdzie do podpisania kontraktu z Wykonawcą Robót, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy a Inżynier z tego tytułu nie będzie występował z roszczeniem wobec Zamawiającego. Zamawiający wypłaci wówczas Inżynierowi wyłącznie wynagrodzenie należne z tytułu wykonania prac związanych z „Etapem poprzedzającym budowę”.
5. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji, gdy:
 - 1) Wystąpi konieczność zmiany kadry przewidzianej do realizacji umowy,
 - 2) Wystąpi konieczność zmiany konta bankowego Wykonawcy,
 - 3) Ulegnie zmianie urzędowa stawka VAT na usługi budowlane,
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
7. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny w Szczecinie.
8. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia i Oferta Inżyniera.
9. Umowę wraz z załącznikiem sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

W imieniu Zamawiającego:

W imieniu Inżyniera: