

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: SPNT/ZP/02/2010

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH
DLA ZADANIA POD NAZWĄ:**

„Budowa i Wyposażenie I etapu Pomerania Technopark w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej”

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 4 845 000,00 €, tj. kwotę 18 599 955,00 zł

Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013

ZAMAWIAJĄCY:

Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o.
ul. Niemierzyńska 17a
71-441 Szczecin

ZATWIERDZAM

.....
Szczecin, grudzień 2010 roku

Spis treści:

Część I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

- Rozdział I. Zamawiający – adres, poczta elektroniczna, strona internetowa.
- Rozdział II. Tryb zamówienia, podstawa prawna.
1. Tryb zamówienia.
 2. Podstawa prawna zamówienia.
- Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.
1. Nazwa zamówienia.
 2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).
 3. Zakres zamówienia.
 4. Zasady składania oferty równoważnej.
 5. Podwykonawcy.
 6. Gwarancja i rękojmia za wady.
- Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia – oferty częściowe.
- Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia – oferty wariantowe.
- Rozdział VI. Przewidywane zamówienia uzupełniające.
- Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców.
- Rozdział IX. Oświadczenia i dokumenty – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Rozdział X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.
- Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium.
1. Wniesienie wadium.
 2. Zwrot wadium.
 3. Zatrzymanie wadium.
- Rozdział XII. Termin związania ofertą.
- Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.
1. Przygotowanie ofert.
 2. Oferty wspólne.
- Rozdział XIV. Opis sposobu obliczania ceny.
- Rozdział XV. Informacje dotyczące walut obcych.
- Rozdział XVI. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.
- Rozdział XVII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.
1. Miejsce składania ofert.
 2. Termin przyjmowania ofert.
 3. Opakowanie i oznaczenie dokumentów przetargowych.
 4. Zmiana lub wycofanie oferty.
 5. Komisja przetargowa.
 6. Otwarcie ofert.
 7. Badanie i wybór oferty najkorzystniejszej.
 8. Jawność postępowania.
 9. Odrzucenie oferty.

10. Unieważnienie postępowania.

- Rozdział XVIII. Formalności poprzedzające zawarcie umowy.
Rozdział XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
Rozdział XX. Umowa ramowa.
Rozdział XXI. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy – wzór umowy.
Rozdział XXII. Środki ochrony prawnej.
Rozdział XXIII. Aukcja elektroniczna.
Rozdział XXIV. Inne informacje.
Rozdział XXV. Załączniki – stanowiące integralną część SIWZ.
Załącznik nr 1. Formularz oferty.
Załącznik nr 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
Załącznik nr 4. Wykaz robót budowlanych.
Załącznik nr 5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z oświadczeniem o wymaganych uprawnieniach.
Załącznik nr 6. Dane kontraktowe.

Cześć II – WZÓR UMOWY

- Rozdział I. Akt umowy.
Rozdział II. Warunki Ogólne Kontraktu.
Rozdział III. Warunki Szczególne Kontraktu.
Rozdział IV. Wzór gwarancji należytego wykonania Kontraktu.
Rozdział V. Wzór Karty Gwarancyjnej.

Cześć III – DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

- Rozdział I. Projekt Budowlany w zakresie uwzględniającym specyfikę Robót Budowlanych.
Rozdział II. Projekt Wykonawczy.
Rozdział III. Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
Rozdział IV. Przedmiar robót.

Cześć IV – DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

- Rozdział I. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

CZĘŚĆ I Instrukcja dla Wykonawców

ROZDZIAŁ I. Zamawiający, adres, poczta elektroniczna, strona internetowa

Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny sp. z o.o.

ul. Niemierzyńska 17a

71-441 Szczecin

telefon: +48 91 8522911

fax.: +48 91 4336053

e-mail: inwestycje@spnt.pl

czas pracy: pn – pt. 8.00 – 15.00

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:
www.spnt.pl.

ROZDZIAŁ II. Tryb zamówienia, podstawa prawna i inne wymagania

1. Tryb zamówienia:

- 1) Przetarg nieograniczony o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty 4 845 000,00 €, tj. kwotę 18 599 955,00 zł, prowadzony w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 ze zm. – dalej: „ustawa PZP”).
- 2) Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.
- 3) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.

2. Podstawa prawna zamówienia:

Przetarg jest przeprowadzany, a zamówienie zostanie udzielone i będzie realizowane w oparciu, w szczególności o następujące akty prawne:

- a) Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 ze zm.).
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817).
- c) Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., nr 156, poz. 1118 ze zm.).
- d) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 z 15.06.2002 r. poz. 690 ze zm.).
- e) Ustawę z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r., nr 42, poz. 275).

- f) Ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r., nr 92, poz. 881 ze zm.);
- g) Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16 poz. 93 ze zm.);
- h) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., nr 202 poz. 2072 ze zm.)
- i) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126);
- j) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r., nr 47 poz. 401);
- k) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r. nr 108, poz. 953 ze zm.);
- l) Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r., nr 83, poz. 578 ze zm.);
- m) Ustawę z dnia 18 lipca 2001 r. prawo wodne (Dz. U. z 2005 r. Nr 239, poz. 2019 ze zm.)
- n) Ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r., nr 123 poz. 858 ze zm.);
- o) Ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r., nr 92 poz. 880 ze zm.);
- p) Ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902 ze zm.);
- q) Ustawę z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz. U. z 2007 r., nr 75 poz. 493);
- r) Ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r., nr 89, poz. 625 ze zm.);
- s) Ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.);
- t) Ustawę z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2005 r., nr 108 poz. 908 ze zm.);
- u) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2004 nr 140 poz. 1481);
- v) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2003 nr 177 poz. 1729);
- w) Ustawę z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r., Nr 240 poz. 2027 ze zm.)
- x) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r. Nr 25 poz. 133);
- y) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 26 sierpnia 1991 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu zakładania i prowadzenia geodezyjnej ewidencji sieci

- uzbrojenia terenu oraz uzgodnień i współdziałania w tym zakresie (Dz. U. z 1995 r., nr 25 poz. 133);
- z) Ustawę z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2002 r., nr 166 poz. 1360);
- aa) Ustawę z dnia 3 kwietnia 1993 r. o normalizacji (Dz. U. z 1995 r., Nr 55, poz. 251 ze zm.);
- bb) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 1998 r. w sprawie aprobat i kryteriów technicznych oraz jednostkowego stosowania wyrobów budowlanych (Dz. U. z 1998 r. Nr 107 poz. 679);
- cc) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlanym (Dz. U. z 2004 r. nr 198 poz. 201);
- dd) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 3 kwietnia 2001 r. w sprawie wprowadzenia obowiązku stosowania niektórych Polskich Norm dla Budownictwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 38, poz. 456);
- ee) Obwieszczenia Prezesa Polskiego Komitetu Normalizacyjnego w sprawie wykazu norm zharmonizowanych (MP nr 7 poz. 117; MP nr 17 poz. 297; MP nr 43 poz. 758 z 2004 r.; MP nr 2 poz. 19; MP nr 20 poz. 309; MP nr 26 poz. 369; MP nr 47 poz. 643; MP nr 75 poz. 1053 z 2005 r.; MP nr 16 poz. 200; MP nr 17 poz. 201; MP nr 38 poz. 424; MP nr 53 poz. 576; MP nr 78 poz. 782 z 2006 r.);

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa nadana zamówieniu:

Budowa i Wyposażenie I etapu Pomerania Technopark w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej.

2. Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV)

- 45000000-7 Roboty budowlane
- 32410000-0 Lokalna sieć komputerowa
- 32412100-5 Sieć telekomunikacyjna
- 32420000-3 Urządzenia sieciowe
- 32421000-0 Okablowanie sieciowe
- 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę
- 45110000-1 Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne
- 45111291-4 Roboty w zakresie zagospodarowania terenu
- 45111300-1 Roboty rozbiórkowe
- 45200000-9 Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 45212220-4 Roboty budowlane związane z wielofunkcyjnymi obiektami sportowymi
- 45214600-6 Roboty budowlane w zakresie budowy badawczych obiektów budowlanych
- 45214610-9 Roboty budowlane w zakresie budynków laboratoryjnych
- 45214620-2 Roboty budowlane w zakresie ośrodków badawczych i testowych
- 45230000-8 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, linii komunikacyjnych i elektroenergetycznych, autostrad, dróg, lotnisk i kolei; wyrównywanie terenu
- 45231000-5 Roboty budowlane w zakresie budowy rurociągów, ciągów komunikacyjnych i linii energetycznych
- 45231100-6 Ogólne roboty budowlane związane z budową rurociągów

- 45231110-9 Roboty budowlane w zakresie kładzenia rurociągów
- 45231300-8 Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków
- 45231400-9 Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych
- 45231600-1 Roboty budowlane w zakresie budowy linii komunikacyjnych
- 45232000-2 Roboty pomocnicze w zakresie rurociągów i kabli
- 45232100-3 Roboty pomocnicze w zakresie wodociągów
- 45232130-2 Roboty budowlane w zakresie rurociągów do odprowadzania wody burzowej
- 45232140-5 Roboty budowlane w zakresie lokalnych sieci grzewczych
- 45232150-8 Roboty w zakresie rurociągów do przesyłu wody
- 45232200-4 Roboty pomocnicze w zakresie linii energetycznych
- 45232210-7 Roboty budowlane w zakresie budowy linii napowietrznych
- 45232220-0 Roboty budowlane w zakresie podstacji
- 45232221-7 Podstacje transformatorowe
- 45232300-5 Roboty budowlane i pomocnicze w zakresie linii telefonicznych i ciągów komunikacyjnych
- 45232310-8 Roboty budowlane w zakresie linii telefonicznych
- 45233140-2 Roboty drogowe
- 45262500-6 Roboty murarskie i murowe
- 45262400-5 Wnoszenie konstrukcji ze stali konstrukcyjnej
- 45262410-8 Wznoszenie konstrukcji budynków
- 45262420-1 Wznoszenie konstrukcji obiektów
- 45300000-0 Roboty instalacyjne w budynkach
- 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne
- 45311000-0 Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45311100-1 Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
- 45311200-2 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45312100-8 Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych
- 45314000-1 Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
- 45314320-0 Instalowanie okablowania komputerowego
- 45315100-9 Instalacyjne roboty elektrotechniczne
- 45316100-6 Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego
- 45324000-4 Roboty w zakresie okładziny tynkowej
- 45330000-9 Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45331000-6 Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania
- 45331200-8 Instalowanie urządzeń wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
- 45331210-1 Instalowanie wentylacji
- 45331211-8 Instalowanie wentylacji zewnętrznej
- 45331220-4 Instalowanie urządzeń klimatyzacyjnych
- 45332000-3 Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
- 45332300-6 Roboty instalacyjne kanalizacyjne
- 45332400-7 Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
- 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45410000-4 Tynkowanie
- 45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie

45421000-4 Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45421100-5 Instalowanie drzwi i okien, i podobnych elementów
45421140-7 Instalowanie stolarki metalowej, z wyjątkiem drzwi i okien
45421146-9 Instalowanie sufitów podwieszanych
45421152-4 Instalowanie ścianek działowych
45430000-0 Pokrywanie podłóg i ścian
45431000-7 Kładzenie płytek
45431100-8 Kładzenie terakoty
45431200-9 Kładzenie glazury
45432000-4 Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian
45432111-5 Kładzenie wykładzin elastycznych
45440000-3 Roboty malarskie i szklarskie
45442000-7 Nakładanie powierzchni kryjących
45442100-8 Roboty malarskie
45443000-4 Roboty elewacyjne
45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe.

3. Zakres zamówienia:

Budowa Parku Naukowo-Technologicznego „Pomerania” – etap 1 obejmuje następujące roboty budowlane:

1. Roboty rozbiórkowe
 - a. mur i murki
 - b. kort tenisowy o nawierzchni betonowej
 - c. boiska szkolne
2. Budowa dwóch boisk sportowych wraz z zagospodarowaniem terenu wokół boisk, dojazdami, niezbędną infrastrukturą techniczną oraz wyposażeniem.
3. Budowa garażu podziemnego na 116 stanowisk dla samochodów osobowych
 - a) pow. garażu podziemnego – 4.310,44 m²
4. Budowa 3 budynków biurowych
 - a) Budynek Centrum Komputerowego
- pow. użytkowa: 1.760,25 m²
 - b) Budynek Inkubatora Przedsiębiorczości
- pow. użytkowa: 4.489,56 m²
 - c) Budynek Centrum Innowacji
- pow. użytkowa: 5.187,50 m²
5. Budowa układu dróg wewnętrznych i parkingów
6. Budowa dojeżdżających pieszych
7. Nasadzenia zieleni wysokiej, średniej i niskiej
8. Budowa niezbędnej infrastruktury technicznej
9. Przebudowa układu komunikacyjnego poza terenem działki
10. Z zakresu przedmiotu zamówienia wyłącza się dostawę i montaż urządzeń aktywnych systemu teleinformatycznego, które będą przedmiotem odrębnego zamówienia. Powyższe ma na celu dostosowanie infrastruktury teleinformatycznej obiektów do rozwiązań technicznych, które będą obowiązywały w okresie eksploatacji obiektu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w części III i IV SIWZ.

4. Zasady składania oferty równoważnej:

1. Przedmiot zamówienia określono w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów określonych w niektórych miejscach przykładowymi znakami towarowymi, patentami lub pochodzeniem.
2. We wszystkich miejscach niniejszej SIWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a w każdym przypadku Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
3. Za równoważne Zamawiający uzna te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany poprzez użycie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać za pomocą dowolnych dowodów, że oferowane przez niego roboty budowlane (a w ich ramach: dostawy lub usługi) spełniają wymagania określone przez zamawiającego.
5. Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, spoczywa na Wykonawcy, składającym ofertę równoważną.

5. Podwykonawcy.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia w zależności od woli Wykonawców.
2. W tym przypadku Wykonawcy winni poinformować Zamawiającego o powierzeniu określonych części zamówienia podwykonawcom poprzez zaznaczenie odpowiedniej treści w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

6. Gwarancja i rękojmia za wady.

- 1) Na zrealizowany przez siebie przedmiot umowy Wykonawca udzieli **36 miesięcy** gwarancji i rękojmi za wady licząc od dnia Wydania Świadectwa Przejęcia.
- 2) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie wynikającym z warunków umowy gwarancyjnej. Okres gwarancji i rękojmi za wady zostaje przedłużony o czas naprawy.
- 3) Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- 4) Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi (gwarancji), jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi (gwarancji).
- 5) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wynikającym z warunków umowy gwarancyjnej, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ IV. Opis przedmiotu zamówienia – oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. Opis przedmiotu zamówienia – oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VI. Przewidywane zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust 1 pkt. 6) ustawy PZP do wartości 50% udzielonego zamówienia.

ROZDZIAŁ VII. Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany przez Zamawiającego termin zakończenia robót budowlano-montażowych: **31 grudnia 2012 r.**
2. Zakończenie przedmiotu zamówienia, tj. Wydanie Świadczenia Przejęcia robót budowlano-montażowych: **31 stycznia 2013 r.**

ROZDZIAŁ VIII. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Warunkiem szczególnym w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia jest wykazanie, że Wykonawca:
 - 1) wykonał, w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną robotę budowlaną polegającą na budowie obiektu użyteczności publicznej, takiego jak np. budynek biurowy (122 PKOB), budynek transportu i łączności (124 PKOB), ogólnodostępny obiekt kulturalny, budynek o charakterze edukacyjnym, budynek szpitali i zakładów opieki medycznej oraz budynek kultury fizycznej (126 PKOB), zawierającego instalacje teletechniczne, w tym serwerownię, odpowiadającego swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. o wartości nie mniejszej niż 15.000.000,00 zł (słownie: piętnaście milionów zł) netto i co najmniej jednego obiektu będącego zagospodarowanym terenem sportowym przeznaczonym do uprawiania sportów na świeżym powietrzu, takich jak np. piłka nożna, baseball, rugby, sporty wodne, lekkoatletyka, wyścigi samochodowe, rowerowe

lub konne, odpowiadającego swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy zł) netto.

3. Warunkiem szczególnym w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest wykazanie, że Wykonawca:

3.1) dysponuje lub będzie dysponował do wykonania niniejszego zamówienia następującymi osobami legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia:

3.1.1) kierownik budowy – wskazana osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:

- łącznie, co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy, w tym co najmniej przy 1 robocie budowlanej w zakresie obiektów użyteczności publicznej;
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących w Polsce przepisów albo w innym państwie, a które uprawniają do kierowania robotami budowlanymi w zakresie konstrukcji obiektu,

3.1.2) kierownik robót sanitarnych – wskazana osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:

- łącznie, co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót sanitarnych, w tym co najmniej przy 1 robocie budowlanej w zakresie obiektów użyteczności publicznej;

- posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami sanitarnymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących w Polsce przepisów albo w innym państwie, a które uprawniają do kierowania robotami sanitarnymi w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń;

3.1.3) kierownik robót elektrycznych – wskazana osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:

- łącznie, co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót elektrycznych, w tym co najmniej przy 1 robocie budowlanej w zakresie obiektów użyteczności publicznej;

- posiadać uprawnienia budowlane do kierowania robotami elektrycznymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących w Polsce przepisów albo w innym państwie, a które uprawniają do kierowania robotami elektrycznymi w specjalności instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń;

3.1.4) kierownik robót telekomunikacyjnych – wskazana osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:

- łącznie, co najmniej 2 lata doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika robót telekomunikacyjnych, w tym co najmniej przy 1 robocie budowlanej w zakresie obiektów użyteczności publicznej;

- posiadać uprawnienia budowlane w specjalności telekomunikacyjnej bez ograniczeń, do kierowania robotami budowlanymi związanymi z obiektem budowlanym w zakresie telekomunikacji przewodowej wraz z infrastrukturą telekomunikacyjną oraz telekomunikacji radiowej wraz z infrastrukturą towarzyszącą lub odpowiadające im ważne uprawnienia

budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących w Polsce przepisów albo w innym państwie, a które uprawniają do kierowania robotami w zakresie instalacji i urządzeń teletechnicznych bez ograniczeń;

4. Warunkiem szczególnym w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej jest wykazanie, że Wykonawca:

4.1) osiągał przychód netto ze sprzedaży w kwocie co najmniej 25.000.000,00 zł (słownie: dwadzieścia pięć milionów zł) rocznie, w okresie nie dłuższym niż ostatnie dwa lata obrotowe, zamknięte przez niego na dzień składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;

4.2) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 5.000.000,00 zł (słownie: pięć milionów zł);

4.3) posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 5.000.000,00 zł (słownie: pięć milionów zł) na jedno zdarzenie i wszystkie zdarzenia.

5. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców dla poszczególnych zadań zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia.

6. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

ROZDZIAŁ IX. Oświadczenia i dokumenty – w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Potwierdzenie przez wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, nastąpi w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ), a także analizę przedłożonych przez wykonawców oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej:

1) wykazu robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;

2) wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;



- 3) oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
- 4) części sprawozdania finansowego w postaci bilansu oraz rachunku zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o ww. częściach badanego sprawozdania, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności – za okres nie dłuższy niż ostatnie dwa zamknięte lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres;
- 5) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6) opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych (lecz nie ekonomicznych) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

4. Potwierdzenie przez wykonawców braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP;
- 3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej

- niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu -wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 5) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 6) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale VIII ust. 1 – 3 oraz w rozdziale VIII ust. 4 pkt 4.2) SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX ust. 4 SIWZ.
6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale VIII ust.4 pkt 4.2) SIWZ, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 5) SIWZ, dotyczącej tych podmiotów.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 1 SIWZ:
- 1) pkt 2-4 i pkt 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
 - 2) pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.
8. Dokumenty, o których mowa w rozdziale IX ust. 7 pkt 1 lit. a i c oraz pkt 2 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w rozdziale IX ust. 7 pkt 1 lit. b SIWZ, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 7 i 8 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub

gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia rozdziału IX ust. 8 SIWZ stosuje się odpowiednio.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

11. Dokumenty, o których mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 1) – 6) oraz ust. 4 – 9 SIWZ są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale IX ust. 5 i 6 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

15. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

16. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

ROZDZIAŁ X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów

1. Wykonawca może zwrócić się na do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt. 7.
7. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) wnioski o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - b) zmiany treści SIWZ,
 - c) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - d) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP,
 - e) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP,
 - f) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
 - g) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
 - h) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - i) samodzielne przedłużenie terminu związania ofertą,
 - j) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - k) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - l) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181 ustawy PZP.
8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
9. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym, a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
10. Adres do korespondencji Zamawiającego jest zamieszczony w Rozdziale I niniejszej SIWZ.
11. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
12. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców celem wyjaśnienia treści SIWZ.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.
14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców poprzez

umieszczenie informacji na stronie internetowej i przesłanie celem publikacji ogłoszenia o zmianie ogłoszenia.

15. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania w Dzienniku Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.

16. W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Dzienniku Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.

17. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.

ROZDZIAŁ XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wniesienie wadium

1) Wadium w wysokości: **500.000,00 zł** (słownie: pięćset tysięcy złotych) może być wnoszone w jednej lub kilku formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

2) Wadium w pieniądzu wpłacać należy przelewem na konto depozytowe Szczecińskiego Parku Naukowo-Technologicznego Sp. z o.o. – ING Bank Śląski O/Szczecin Nr konta: 04 1050 1559 1000 0022 6866 1788

3) Dokument przelewu należy opisać: **„Wadium – Budowa i Wyposażenie I etapu Pomerania Technopark w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej”**.

4) Zamawiający uzna, że wadium w formie pieniężnej zostało wniesione w terminie, jeżeli do dnia i godziny otwarcia ofert kwota wadium będzie zaksięgowana na koncie Zamawiającego.

5) Dowód wniesienia wadium w jednej lub kilku spośród form wskazanych w ust. 1 niniejszego rozdziału należy załączyć do oferty.

6) Poręczenia i gwarancje obejmować winny termin związania Wykonawcy ofertą, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

7) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

8) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

9) Na wniosek wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

11) Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 7, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

12) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

13) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

14) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres **90 dni** od dnia wyznaczonego, jako termin składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty.

- 1) Zaleca się złożenie oferty wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami z użyciem formularzy, których wzory stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.
- 2) Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami niniejszej SIWZ.
- 3) Wskazane jest złożenie dokumentów składających się na ofertę według kolejności podanej w rozdziale IX SIWZ w segregatorze lub zbindowanych w celu uniemożliwienia zdekompletowania oferty lub przypadkowego wypadnięcia kartek.
- 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.

- 5) Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie nieścieralnym atramentem, długopisem oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 6) Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 7) Wszystkie strony oferty, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 8) Ofertę należy złożyć w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

2. Oferty wspólne

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1) musi znajdować się w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej: dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru, zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego i właściwego oddziału ZUS, informacja z KRK – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany, jako jeden podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
 - b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy, itp. składa Pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
- 5) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 1 – 4 niniejszego punktu SIWZ.
- 6) Przed podpisaniem umowy wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawienia zamawiającemu umowy konsorcyjnej.

ROZDZIAŁ XIV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Kwota podana w ofercie wykonawcy jest ceną ryczałtową.
2. Cena powinna być podana w złotych polskich, w kwocie netto oraz z doliczeniem podatku od towarów i usług obowiązującego w dniu składania oferty.
3. Ze względu na **ryczałtowy charakter ceny** stanowiącej wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zaleca się szczególnie staranne zapoznanie się wykonawców z zakresem

robót objętych przedmiotem umowy, w tym z dokumentacją i innymi istotnymi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wysokość zaproponowanej ceny. **Jednocześnie zamawiający zastrzega, iż ilości robót podane w przedmiarze robót stanowią szacunkowy rozmiar prac.**

4. W przypadku gdyby Dokumentacja projektowa lub Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych lub Przedmiar robót nie zawierały elementów, które należą do zakresu przedmiotu zamówienia, a wykonanie ich byłoby niezbędne lub wynikałoby z przepisów, norm bądź zasad sztuki budowlanej przyjmuje się, że wykonawca uwzględnił ich wycenę w swojej ofercie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich kosztów związanych z kompleksowym wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym:
 - 1) wszelkich kosztów bezpośrednich i pośrednich, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 2) kosztów przestojów technologicznych, przestojów wynikających z niesprzyjających warunków meteorologicznych w zakresie odmiennym od założonych w normach i Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 3) wszelkich kosztów badań, odbiorów, uzgodnień wynikających z przepisów prawa, umowy, SIWZ, Dokumentacji Projektowej, Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych,
 - 4) zysk i ryzyko Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty i inne należności publicznoprawne,
 - 5) koszty wszelkich innych działań wskazanych w SIWZ jako zobowiązania wykonawcy.
6. W szczególności **cena ryczałtowa** oferty powinna zawierać:
 - 1) koszty bezpośrednie w tym:
 - a) koszty wszelkiej robocizny do wykonania robót, obejmujące płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych, itp.
 - b) koszty materiałów podstawowych i pomocniczych do wykonania robót, obejmujące również koszty ubytków i tolerancji określonej w Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych lub wyszczególnionych normach, obejmuje również koszty dostarczenia materiałów z miejsca ich zakupów bezpośrednio na stanowisko robocze lub na miejsce składowania na placu budowy,
 - c) koszty eksploatacji wszelkiego sprzętu budowlanego, niezbędnego do wykonania robót, obejmujące również koszty sprowadzenia jak i odprowadzenia sprzętu na plac budowy, jego montaż i demontaż po zakończeniu robót, koszty energii elektrycznej i paliw.
 - 2) koszty pośrednie w tym:
 - a) koszty zatrudnienia przez Wykonawcę personelu kierowniczego, technicznego i administracyjnego budowy, obejmujące wynagrodzenie tych pracowników nie zaliczane do płac bezpośrednich, wynagrodzenia uzupełniające, koszty ubezpieczeń społecznych i podatki od wynagrodzeń,
 - b) wynagrodzenia bezosobowe, które według wykonawcy obciążają daną budowę,
 - c) koszty zatrudnienia Inspektora ds. BHP, który będzie przebywał na budowie i koordynował pracę Wykonawcy pod względem BHP,
 - d) koszty zatrudnienia Technologa/inżyniera ds. zapewnienia jakości,
 - e) koszty uzgodnienia i wdrożenia systemu wstępu na teren budowy i identyfikacji pracowników,

- f) koszty montażu i demontażu obiektów zaplecza tymczasowego oraz koszty amortyzacji lub zużycia i utrzymania tych obiektów,
- g) koszty ogrodzenia placu budowy – należy przyjąć ogrodzenie pełne (nieprzeziernie), trwałe i estetyczne, o wysokości min. 2,20 m,
- h) koszty wyposażenia zaplecza tymczasowego w urządzenia placu budowy, obejmujące drogi tymczasowe, tymczasowe sieci elektryczne, energetyczne, wodociągowe, kanalizacyjne, oświetlenie placu budowy, zastępcze źródła ciepła do ogrzewania obiektów i robót, urządzenia zabezpieczające materiały i roboty przed deszczem, słońcem i mrozem i inne tego typu urządzenia, oraz koszt zasilania zaplecza i Terenu Budowy w media,
- i) koszt całodobowej ochrony mienia własnego i Zamawiającego oraz ochrony Terenu Budowy przed dostępem osób nieuprawnionych,
- j) koszty zużycia, konserwacji i remontów lekkiego sprzętu, przedmiotów i narzędzi kwalifikowanych, jako środki nietrwałe,
- k) koszty bezpieczeństwa i higieny pracy, obejmujące koszty wykonania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonywania robót, koszty odzieży i obuwia ochronnego, koszty środków higienicznych, sanitarnych i leczniczych,
- l) koszty zatrudnienia pracowników zamiejscowych,
- m) koszty zużycia materiałów oraz energii na cele administracyjne i nieprodukcyjne budowy,
- n) koszty podróży służbowych personelu budowy,
- o) opłaty za zajęcie chodników, pasów drogowych i innych terenów na cele budowy oraz koszty tymczasowej organizacji ruchu,
- p) koszty badań jakości materiałów, robót i prób odbiorowych przewidzianych w specyfikacjach technicznych,
- q) koszty zapewnienia pełnej obsługi geodezyjnej w tym: tyczenie i pomiary powykonawcze, sporządzanie dokumentacji geodezyjnej powykonawczej oraz zabezpieczenie i odtworzenie stałych punktów osnowy geodezyjnej, zgodnie z wymogami ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne i przepisów wykonawczych do niej,
- r) koszty obsługi geologicznej budowy – badania i nadzór w trakcie robót ziemnych i fundamentowych,
- s) koszty uzyskania certyfikacji instalacji systemów niskoprądowych
- t) koszty uporządkowania terenu budowy po wykonaniu robót,
- u) koszty zgodnej z przepisami gospodarki odpadami,
- v) koszty utrzymania porządku Terenu Budowy oraz dróg i chodników doprowadzających do niego,
- w) koszty zabezpieczenia sąsiadujących z placem budowy obiektów,
- x) koszty wyposażenia obiektu w sprzęt ppoż., oznakowania i instrukcje ppoż., niezbędne do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
- y) koszty opracowania, uzgodnienia z Inżynierem i wydrukowania 400 szt. broszury informacyjnej o przedsięwzięciu (w terminie 8 tygodni od Daty Rozpoczęcia robót budowlanych), format broszury: A4, dwukrotnie złożona, kolorowa,
- z) koszt tablic informacyjnych budowy:
 - i. tablicy informacyjnej wynikającej z prawa budowlanego,

- ii. tablicy informacyjnej dotyczącej Projektu i jego finansowania, o wymiarach nie mniejszych niż 70 x 90 cm, wykonanej wg „Wytycznych Instytucji Zarządzającej RPO WZ na lata 2007-2013 dotyczących informacji i promocji projektu realizowanego w ramach RPO WZ” umieszczonych na stronie www.rpo.wzp.pl,
 - iii. tablicy pamiątkowej o wymiarach nie mniejszych niż 70 x 90 cm, wykonanej wg „Wytycznych Instytucji Zarządzającej RPO WZ na lata 2007-2013 dotyczących informacji i promocji projektu realizowanego w ramach RPO WZ” umieszczonych na stronie www.rpo.wzp.pl. Materiał tablicy pamiątkowej: srebrne anodowane aluminium o grubości min. 2 mm, pokryte gorącym lakierem przy 80°C na powierzchni i na krawędziach;
- aa) koszty na rzecz zamawiającego i Inżyniera Kontraktu:
- i. zorganizowanie i udostępnienie wraz z mediami, w terminie do 28 dni od podpisania Kontraktu, dla potrzeb Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu przez cały czas trwania Kontraktu, co najmniej 2 pomieszczenia o powierzchni min. 10 m² każde, wyposażone w przyłącze energetyczne i telekomunikacyjne. Pomieszczenia będą położone bezpośrednio obok siebie i będą posiadać odrębne wejście z przedsionkiem. Wykonawca Robót zapewni odrębną toaletę z bieżącą ciepłą i zimną wodą (dostępną z przedsionka). Ponadto w ramach zaplecza zapewni salę konferencyjną o powierzchni umożliwiającej organizację Rad Budowy i innych narad, itp. dla minimum 20 osób. Dodatkowo Wykonawca robót zapewni 2 miejsca parkingowe dla przedstawicieli Inżyniera Kontraktu.
 - ii. Układ i rozmieszczenie pomieszczeń oraz meble będą akceptowane przez Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu. Biuro Zamawiającego zostanie wyposażone w następujące urządzenia: kolorowa drukarko-kopiarka: format A4 z podajnikiem papieru, notebook: matryca 15,6”, pamięć operacyjna 3GB, dysk twardy 250 GB, procesor Intel Core Duo lub równoważny, system operacyjny Windows XP PRO lub równoważny; iPad lub równoważne urządzenie: pamięć 64 GB, z Wi-Fi 802.11a/b/g/n, transmisją danych 3G wraz z planem taryfowym na okres 24 m-cy, wyświetlaczem o przekątnej 9,7 cala; urządzenie fax z podajnikiem papieru A4, aparat telefoniczny ze słuchawką bezprzewodową,
 - iii. koszty utrzymania zaplecza Zamawiającego i Inżyniera Kontraktu: sprzątnięcie, zużycie niezbędnych mediów, w tym internet i 1 linia telefoniczna, jak również koszty dozoru, ubezpieczenia zaplecza i jego likwidacji i uporządkowania terenu budowy,
 - iv. koszty wyjazdów służbowych Inżyniera Kontraktu na terenie Polski i poza jej granicami z wyjątkiem terenu miasta Szczecin, celem przeprowadzenia inspekcji robót wykonywanych poza placem budowy (produkcja i prefabrykacja materiałów i urządzeń),
 - v. koszty badań dodatkowych zleconych przez Inżyniera Kontraktu;
- bb) koszty opracowania dokumentacji przez wykonawcę:
- i. Plan BIOZ,
 - ii. Program zapewnienia jakości,
 - iii. Projekt organizacji ruchu,
 - iv. Projekt organizacji placu budowy,

- v. Projekty organizacji robót, montażowe i warsztatowe (w tym: zabezpieczenie i odwodnienie wykopów, zabezpieczenie sąsiadującego budynku SPNT i Gimnazjum Nr 6 i inne niezbędne do prawidłowego wykonania robót),
 - vi. szczegółową dokumentację fotograficzną (lub/i filmową) przed przystąpieniem do robót, celem ustalenia stanu początkowego obiektów sąsiadujących, aby zabezpieczyć się przed skutkami nieuzasadnionych roszczeń,
 - vii. projekt zabezpieczenia sąsiadującego budynku SPNT i Gimnazjum Nr 6 w trakcie robót i monitorowania jego stanu technicznego,
 - viii. ekspertyza stanu technicznego budynku SPNT i Gimnazjum Nr 6 po realizacji Kontraktu z udziałem rzeczoznawcy – autora ekspertyzy stanu technicznego budynku załączonej do Dokumentacji Projektowej,
 - ix. Świadectwo charakterystyki energetycznej, zgodnie z art. 5 ust. 3 ustawy Prawo Budowlane,
 - x. wszelkie opracowania projektowe, które w Dokumentacji Projektowej i Specyfikacjach Technicznych wskazane są jako obowiązek Wykonawcy,
 - xi. Mapy powykonawcze,
 - xii. Dokumentacja powykonawcza niezbędna do uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
 - xiii. koszty instrukcji użytkowania i obsługi obiektu,
 - xiv. koszty instrukcji ppoż. i wyposażenia obiektu w niezbędny sprzęt ppoż. (gaśnice, oznakowanie dróg ewakuacyjnych i inne);
- cc) inne koszty wykonawcy:
- i. zabezpieczenie minerskie,
 - ii. koszty rozruchu,
 - iii. koszty ubezpieczenia budowy i zaplecza, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom trzecim, zgodnie z Aktem umowy i Warunkami Szczególnymi Kontraktu,
 - iv. koszty konserwacji i serwisu urządzeń w okresie rękojmi i gwarancji;
- dd) opłaty graniczne, cła, akcyzy i inne podatki należne za robociznę, materiały i sprzęt,
- ee) koszty zarządu Wykonawcy,
- ff) wszystkie inne, nie wymienione wyżej koszty pośrednie budowy, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót budowlanych zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.
- 3) ryzyko ryczałtu obciążające Wykonawcę, wynikające z **Subklauzuli 1.8. punkt 4 Warunków Szczególnych**, oraz z warunków SIWZ;
- 4) kalkulowany przez Wykonawcę zysk;
7. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia w cenie oferty wszelkich wyżej nie wymienionych kosztów, jeżeli dobra praktyka, należyta staranność, oględziny terenu przyszłego placu budowy oraz analiza zdobytych informacji oraz dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, przedmiarów pozwalają je przewidzieć, a są one niezbędne do wykonania i oddania przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami umowy, obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.
8. Rozliczenia pomiędzy zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN
9. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

10. Błąd rachunkowy w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ XV. Informacje dotyczące walut obcych

Wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem będzie finansowane ze środków krajowych i unijnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie się odbywało w walucie polskiej.

ROZDZIAŁ XVI. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Wybór najkorzystniejszej oferty spośród Ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja Przetargowa przeprowadzi w oparciu o poniższe kryteria

- Cena - 100 %,

Ocena ofert odbędzie się w skali punktowej 0 – 100 pkt.

Cena najniższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu otrzymuje 100 pkt. Waga kryterium – **100 %**, pozostałe oferty proporcjonalnie wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa oferty niepodlegającej odrzuceniu}}{\text{cena ocenianej oferty}} \times 100 \text{ pkt.} \times \text{waga kryterium (100 \%)}$$

ROZDZIAŁ XVII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert.

a) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny sp. z o.o.
ul. Niemierzyńska 17a
71 – 441 Szczecin
parter – sekretariat

b) Na kopercie zawierającej ofertę oznaczona zostanie data i godzina złożenia oraz nadany numer według kolejności wpływu.

c) Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

2. Termin przyjmowania ofert.

a) Oferty przygotowane zgodnie z niniejszą SIWZ przyjmowane są przez Zamawiającego do dnia **2.02.2011** r. do godz. **9:00**. Oferty złożone po tym terminie będą zwracane po upływie terminu do wniesienia odwołania z tym, że Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu Oferty po terminie.

b) Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

3. Opakowanie i oznaczenie dokumentów przetargowych.

Kompletne dokumenty ofertowe odpowiednio opisane i ułożone zgodnie z wymogami Specyfikacji należy umieścić w kopercie / opakowaniu zawierającej oznaczenie: „**OFERTA PRZETARG – Budowa i Wyposażenie I etapu Pomerania Technopark w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej. Nie otwierać przed dniem 2.02.2011 r. godz. 10:00**”.

4. Zmiana lub wycofanie oferty.

- Wykonawca, który złożył ofertę może przed upływem wymaganego terminu do składania ofert, dokonać w niej zmian i uzupełnień lub ją wycofać, pod warunkiem pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty,
- Powiadomienie, o jakim mowa w pkt. a) należy złożyć w miejscu, w terminie, w sposób, w formach przewidzianych do składania ofert z tym, że koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.
- Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych przepisami ustawy PZP.

5. Komisja przetargowa.

- Postępowanie o zamówienie publiczne przeprowadzi i oceny ofert dokona powołana przez Zamawiającego Komisja Przetargowa.
- Skład Komisji Przetargowej zostanie podany podczas otwarcia ofert.

6. Otwarcie ofert.

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **2.02.2011** roku o godzinie **10:00** w siedzibie Szczecińskiego Parku Naukowo-Technologicznego sp. z o.o., ul. Niemierzyńska 17a, 71-441 Szczecin – sekretariat (parter).
- bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- W pierwszej kolejności Komisja Przetargowa dokona otwarcia kopert zawierających dokumenty przetargowe oznaczone, jako oferty „**WYCOFANIE**”.
- W następnej kolejności otwarte zostaną oferty oznaczone określeniem „**ZMIANA**”. Oferta Wykonawcy, który złożył „Zmienioną ofertę” w zakresie, którego dotyczą zmiany nie będzie odczytywana.
- Pozostałe oferty Komisja Przetargowa otwiera ujawniając:
 - nazwę (firmę) i adres Wykonawcy,
 - informacje dotyczące ceny oferty,
 - termin wykonania zamówienia
 - okres gwarancji
 - warunki płatności
- Wykonawcom, którzy nie brali udziału podczas otwarcia ofert przez Komisję Przetargową, przesłane zostaną dane odnotowane podczas otwarcia ofert – na ich wniosek.

7. Badanie i wybór oferty najkorzystniejszej

- Badanie ofert zostanie przeprowadzone przez Komisję Przetargową w trakcie posiedzeń niejawnych.

- b) W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia liczby ofert niepodlegających odrzuceniu. W przypadku nie złożenia żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu przetarg zostanie unieważniony.
- c) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- d) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- e) Nie wyrażenie przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty spowoduje odrzucenie oferty.
- f) W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- g) Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom oraz udostępni na stronie internetowej.

8. Jawność postępowania

- a) Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
- b) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- c) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- d) W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”.
- e) W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy PZP lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

ROZDZIAŁ XVIII. Formalności poprzedzające zawarcie umowy

- 1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres tego wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i



- adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż:
 - a) 10 dni od dnia wysłania informacji do Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej w formie faksowej;
 - b) 15 dni od dnia wysłania informacji do Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej w inny sposób
 3. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi po zakończeniu kontroli uprzedniej zamówień współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej, o której mowa w art. 169 ustawy PZP.
 4. Przed podpisaniem Umowy wyłoniony w przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5,0 %** (słownie: pięć procent) kwoty zaproponowanego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
 5. Jeżeli wybrany Wykonawca:
 - a) uchyla się od zawarcia umowy,
 - b) lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,Zamawiający wybiera tę ofertę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147 – 151 ustawy PZP na sumę stanowiącą **5,0 %** (słownie: pięć procent) zaoferowanego wynagrodzenia brutto w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i musi zawierać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty określonej kwoty.
3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na

którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w ust. 1.

ROZDZIAŁ XX. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ XXI. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy – wzór umowy

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru zawartego w SIWZ Część II – Wzór umowy.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy PZP),

ROZDZIAŁ XXII. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga do sądu.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
7. Wobec pozostałych czynności odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Program Regionalny
dla rozwoju
Pomorza Zachodniego

Oś priorytetowa 1
Działanie 1.2
Poddziałanie 1.2.1

GOSPODARKA – INNOWACJE – TECHNOLOGIE
Innowacje i transfer technologii
Wsparcie proinnowacyjnych instytucji otoczenia biznesu

8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

ROZDZIAŁ XXIII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXIV. Inne informacje

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponoszą Wykonawcy, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. W razie potrzeby przekazania Wykonawcy wydrukowanej wersji SIWZ wraz z załącznikami Zamawiający będzie wydawał dokumenty za pobraniem kosztów ich wydrukowania lub powielenia według rzeczywistych kosztów wydruku lub kopii.
3. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i przepisach odrębnych, przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszystkie osoby zaangażowane przy realizacji zamówienia muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przeciwnym wypadku Wykonawca udostępni wystarczającą liczbę kompetentnych tłumaczy wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.
5. Wykonawca musi posiadać środki finansowe umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia bez wypłacania zaliczek przez Zamawiającego.
6. Zaleca się aby Wykonawca sporządził spis treści dokumentów znajdujących się w ofercie, który należy zamieścić na początku oferty. Spis treści znajdujących się w ofercie dokumentów powinien uwzględniać nazwę dokumentu (np. załącznik nr ..., oświadczenie itp.) oraz stronę oferty.
7. Zakres przedmiotu zamówienia określają załączniki do SIWZ:
 - f) Projekt Budowlany;
 - g) Projekt Wykonawczy;
 - h) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
 - i) Przedmiary robót.
8. Przedmiar robót należy traktować, jako pomocniczy, zawierający zdaniem Zamawiającego zakres i ilość robót niezbędną do właściwego i zgodnego z zasadami wiedzy technicznej wykonania przedmiotu umowy.

9. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w nieprzekraczalnym terminie do **31.01.2013 r.** Termin ten oznacza jednoznacznie końcowe, ostateczne podpisanie bezusterkowego Końcowego Świadczenia Przejęcia, a nie zgłoszenie zakończenia robót. Zgłoszenie zakończenia robót budowlanych musi nastąpić do **31.12.2012 roku.**
10. Wykonawca w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa jest zobowiązany uzyskać pozwolenie na użytkowanie.
11. Wykonawca robót budowlanych zobowiązany będzie do ścisłej współpracy z wykonawcami realizującymi zlecenia Zamawiającego na podstawie odrębnych umów.
12. Wykonawca przed wbudowaniem materiału i urządzenia uzyska akceptację Inżyniera Kontraktu, składając w tym celu Wniosek zawierający propozycję użycia materiału/ urządzenia wraz z dokumentami (opis, parametry, aprobaty, atesty, itp.).
13. Materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2002 r., nr 166 poz. 1360) wraz z przepisami wykonawczymi oraz pozostałymi przepisami prawa;
14. Wykonawca robót budowlanych musi wziąć pod uwagę, że plac budowy zlokalizowany będzie obok istniejącego obiektu Gimnazjum nr 6 oraz siedziby Zamawiającego wobec powyższego należy zachować odpowiednie warunki pracy jak w czynnym zakładzie.
15. Należy wykonać odpowiednie wyгородzenie i zabezpieczenie placu budowy w zakresie umożliwiającym dostęp do siedziby Zamawiającego.

ZATWIERDZAM

.....

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty – wzór

**OFERTA
W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM**

**„Budowa i Wyposażenie I etapu Pomerania Technopark w Szczecinie
przy ul. Niemierzyńskiej”**

1. ZAMAWIAJĄCY:

Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny sp. z o.o.,
ul. Niemierzyńska 17a, 71-441 Szczecin

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez¹:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów), telefon, fax, email |
|-------------|-------------------------------|--|
| | | |
| | | |

3. OSOBA (Y) UPRAWNIONA (E) DO KONTAKTÓW¹:

| | |
|--------------------|--|
| Imię i nazwisko | |
| Nr telefonu / faxu | |

4. Ja(my) niżej podpisany(i) oferuję(emy) i oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem(liśmy) się z treścią SIWZ wraz z załącznikami dla niniejszego zamówienia,
- 2) gwarantuję(emy) wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ* oraz jej modyfikacjami*,
- 3) oferuję(emy) wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową netto złotych plus podatek VAT według stawki %) tj. złotych, co daje łącznie kwotę złotych (słownie:)
- brutto.
- 4) termin związania ofertą wynosi **90** dni, a bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert,
- 5) deklaruje(emy) wykonanie zamówienia w terminie wymaganym przez Zamawiającego tj. do dnia **31.12.2012 r.**
- 6) pozwolenie na użytkowanie przedmiotu umowy uzyskam(y) w terminie do **31.01.2013 r.**
- 7) na wykonany przedmiot zamówienia udzielam(y) 36 miesięcznej gwarancji jakości oraz 36 miesięcznej rękojmi za wady.
- 8) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór Aktu umowy przedstawiony w Części II SIWZ,

¹ Wykonawca modeluje tabelę poniżej w zależności od swego składu.

* niepotrzebne skreślić

9) w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, które zostaną wskazane przez Zamawiającego oraz zobowiązuję(emy) się wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowę zgodnie z Rozdziałem XIX SIWZ,

10) na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy PZP, oświadczamy, że [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania²:

| l.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) | |
|------|---------------------------------------|-----------------------------------|----|
| | | Od | do |
| | | | |
| | | | |

11) [nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom]³:

| l.p | Nazwa części zamówienia |
|-----|-------------------------|
| | |
| | |

12) Zwrot wadium wniesionego w pieniądzu prosimy przelać na konto numer:

.....

5. PODPIS(Y):

| | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|--|------------------------|--|---|--------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

² Wykonawca usuwa niepotrzebne.

³ Wykonawca usuwa niepotrzebne.

Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór

„Budowa i Wyposażenie I etapu Pomerania Technopark w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej”

1. ZAMAWIAJĄCY:
Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny sp. z o.o.,
ul. Niemierzyńska 17a, 71-441 Szczecin

2. WYKONAWCA:

| l.p. | Nazwa(y)* Wykonawcy(ów)* | Adres(y)* Wykonawcy(ów)*, telefon, fax, email |
|-------------|---------------------------------|--|
| | | |
| | | |

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że spełniam warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, a dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3. PODPIS(Y):

| | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|--|-----------------------------------|---|--|-------------------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór

„Budowa i Wyposażenie I etapu Pomerania Technopark w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny sp. z o.o.,
ul. Niemierzyńska 17a, 71-441 Szczecin

2. WYKONAWCA:

| l.p. | Nazwa(y)* Wykonawcy(ów)* | Adres(y)* Wykonawcy(ów)*, telefon, fax, email |
|-------------|---------------------------------|--|
| | | |
| | | |

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

3. PODPIS(Y):

| | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|--|---------------------------|--|---|-----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych – wzór

„Budowa i Wyposażenie I etapu Pomerania Technopark w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej”

1. ZAMAWIAJĄCY:

Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny sp. z o.o.,
ul. Niemierzyńska 17a, 71-441 Szczecin

2. WYKONAWCA:

| l.p. | Nazwa(y)* Wykonawcy(ów)* | Adres(y)* Wykonawcy(ów)*, telefon, fax, email |
|-------------|---------------------------------|--|
| | | |
| | | |

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

| L.p. | Opis przedmiotu roboty budowlanej | Wartość netto w złotych* | Termin wykonania | | Miejsce wykonania | Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu do kontaktu) | Nazwa Wykonawcy** |
|------|-----------------------------------|--------------------------|------------------|--------------------|-------------------|--|-------------------|
| | | | początek (data) | zakończenie (data) | | | |
| 1. | | | | | | | |
| 2. | | | | | | | |
| 3. | | | | | | | |

* w przypadku konieczności przeliczenia z innej waluty, należy zastosować średni kurs NBP z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu

** wypełniają Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia

UWAGA: Do każdego wypełnionego wiersza powyższej tabeli należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3. PODPIS(Y):

| Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej | Miejscowość i data |
|------------------------|---|--|--------------------|
| | | | |



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Program Regionalny
dla rozwoju
Pomorza Zachodniego

Oś priorytetowa 1
Działanie 1.2
Poddziałanie 1.2.1

GOSPODARKA – INNOWACJE – TECHNOLOGIE
Innowacje i transfer technologii
Wsparcie proinnowacyjnych instytucji otoczenia biznesu

| | | oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | |
|--|--|-----------------------------------|-----------------------------------|--|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z oświadczeniem o wymaganych uprawnieniach – wzór

„Budowa i Wyposażenie I etapu Pomerania Technopark w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej”

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego

SPNT/ZP/02/2010

1. ZAMAWIAJĄCY:

Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny sp. z o.o.,
ul. Niemierzyńska 17a, 71-441 Szczecin

2. WYKONAWCA:

| l.p. | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Adres(y) Wykonawcy(ów), telefon, fax, email |
|-------------|-------------------------------|--|
| | | |
| | | |

WYKAZ OSÓB,

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

| L.p. | Imię i nazwisko | Proponowana funkcja | Uprawnienia (rodzaj, zakres, data wydania dokumentu) | Kwalifikacje potwierdzające spełnienie wymagań zawartych w rozdziale VIII SIWZ* | Podstawa dysponowania osobą** |
|-------------|------------------------|-------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| | | Kierownik budowy | | | |
| | | Kierownik robót branży sanitarnej | | | |
| | | Kierownik robót branży elektrycznej | | | |
| | | Kierownik robót telekomunikacyjnych | | | |

- * Wykonawca obowiązany jest wykazać okres doświadczenia wskazanej osoby, zakres wykonywanych w tym okresie prac, potwierdzających spełnienie postawionego warunku udziału w postępowaniu.
- ** Wykonawca zobowiązany jest podać, na jakiej podstawie będzie dysponował osobami wskazanymi w ofercie – pracownicy wykonawcy, konsorcjanta czy też poleganie na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, umowa cywilnoprawna inna niż umowa o pracę.

3. PODPIS(Y):

| | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Miejscowość i data |
|--|---------------------------|--|---|-----------------------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

Załącznik nr 6 do SIWZ – Dane kontraktowe

„Budowa i Wyposażenie I etapu Pomerania Technopark w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej”

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego

SPNT/ZP/02/2010

ZAMAWIAJĄCY:

**Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny sp. z o.o.,
ul. Niemierzyńska 17a, 71-441 Szczecin**

DANE KONTRAKTOWE

| POZYCJA | Subklauzula Warunków Ogólnych Kontraktu lub Warunków Szczególnych | DANE |
|-----------------------------|--|---|
| Nazwa i adres Zamawiającego | 1.1.2.2 | Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o. ul. Niemierzyńska 17a 71 – 441 Szczecin |
| Nazwa i adres Wykonawcy | 1.1.2.3 | |
| Nazwa i adres Inżyniera | 1.1.2.4 | Przedsiębiorstwo Obsługi Inwestycji Sp. z o.o., z siedzibą w Stargardzie Szczecińskim (73-110), ul. Wojska Polskiego 119 |
| Institucje Finansujące | 1.1.2.2 | Projekt finansowany jest ze środków własnych Zamawiającego oraz ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013 |
| Czas na Ukończenie Robót | 1.1.3.3 | Do dnia 31.01.2013 r. |
| Okres Zgłaszania Wad | 1.1.3.7 | Do dnia 31.01.2016 r. |

| | | |
|--|---------------------|---|
| System Transmisji Informacji | 1.3 | Poczta elektroniczna, fax |
| Obowiązujące prawo | 1.4 | Prawo Rzeczpospolitej Polskiej |
| Język Wiodący | 1.4 | polski |
| Język Komunikatów | 1.4 | polski |
| Kara Umowna za opóźnienie w dostarczeniu dokumentów, o których mowa w subklauzuli 1.8 p.5 | 1.8 | 2 000 PLN |
| Wartość Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy | 4.2 | Przed podpisaniem umowy – 5% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej brutto, z czego 30% pozostanie na zabezpieczenie Okresu Zgłaszania Wad |
| Normalne godziny pracy | 6.5 | 6:00 – 22:00 |
| Termin wydania Powiadomienia o dacie Rozpoczęcia | 8.1 | Nie później niż 14 dni od daty podpisania Aktu Umowy |
| Kara Umowna za przerwę w realizacji robót powstałą z winy Wykonawcy łącznie powyżej 21 dni | 8.7 | 0,02% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej netto za dzień |
| Kara Umowna za opóźnienie Robót | 8.7 | 0,02% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej netto za dzień |
| Kara Umowna za opóźnienie usunięcia wad lub usterek | 11.4 | 0,005% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej netto za dzień |
| Minimalna Kwota Ostatecznego Świadczenia Płatności | 14.6 | 5% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej brutto |
| Minimalna Kwota Przejściowego Świadczenia Płatności brutto | 14.6 | 1 000 000 PLN |
| Waluty Kontraktu | 13.4 & 14.7 & 14.15 | Walutą Kontraktu jest PLN |
| Termin płatności | 14.7 | 30 dni |
| Kara Umowna za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy | 15.2 | 10% Zaakceptowanej Kwoty Kontraktowej netto |
| Termin przedłożenia ubezpieczeń | 18 | Zgodnie z § 9 w umowie |
| Ubezpieczenie OC | 18 | Zgodnie z § 9 w umowie |
| Ubezpieczenie CAR | 18 | Zgodnie z § 9 w umowie |
| Termin wyznaczenia Komisji | 20.2 | 28 dni po powstaniu sporu |

| | | |
|---|---------|--|
| Rozjemstwa w Sporach | | |
| Komisja będzie się składać z | 20.2 | 1 członek |
| Wyznaczenie Przewodniczącego Komisji (jeśli nie uzgodniony przez Strony) ma nastąpić przez: | 20.3 | Przewodniczący SIDIR |
| Reguły Arbitrażu | 20.6(a) | Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego |

PODPIS(Y):

| | Nazwa(y) Wykonawcy(ów) | Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów) | Pieczęć(cie) Wykonawc(ó w) | Miejscowo ść i data |
|--|---------------------------|--|---|----------------------------------|------------------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |