

Nr referencyjny nadany przez Zamawiającego: SPNT/ZP/03/2011

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA WYKONANIE ROBÓT BUDOWLANYCH
DLA ZADANIA POD NAZWĄ:

**„Remont elewacji budynku
przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie
wraz z wykonaniem systemów teletechnicznych”**

przeprowadzanego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 ze zmianami) o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 4 845 000,00 €, tj. kwoty 18 599 955,00 zł

Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2007 – 2013

ZAMAWIAJĄCY:

Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny Sp. z o.o.
ul. Niemierzyńska 17a
71-441 Szczecin

ZATWIERDZAM

.....

Szczecin, sierpień 2011 roku

Spis treści:

Część I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

- Rozdział I. Zamawiający – adres, poczta elektroniczna, strona internetowa.
- Rozdział II. Tryb zamówienia, podstawa prawna.
1. Tryb zamówienia.
 2. Podstawa prawna zamówienia.
- Rozdział III. Opis przedmiotu zamówienia.
1. Nazwa zamówienia.
 2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV).
 3. Zakres zamówienia.
 4. Zasady składania oferty równoważnej.
 5. Podwykonawcy.
 6. Gwarancja i rękojmia za wady.
- Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia – oferty częściowe.
- Rozdział V. Opis przedmiotu zamówienia – oferty wariantowe.
- Rozdział VI. Przewidywane zamówienia uzupełniające.
- Rozdział VII. Termin wykonania zamówienia.
- Rozdział VIII. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawców.
- Rozdział IX. Oświadczenia i dokumenty – w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- Rozdział X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów.
- Rozdział XI. Wymagania dotyczące wadium.
1. Wniesienie wadium.
 2. Zwrot wadium.
 3. Zatrzymanie wadium.
- Rozdział XII. Termin związania ofertą.
- Rozdział XIII. Opis sposobu przygotowania ofert.
1. Przygotowanie ofert.
 2. Oferty wspólne.
- Rozdział XIV. Opis sposobu obliczania ceny.
- Rozdział XV. Informacje dotyczące walut obcych.
- Rozdział XVI. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej.
- Rozdział XVII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert.
1. Miejsce składania ofert.
 2. Termin przyjmowania ofert.
 3. Opakowanie i oznaczenie dokumentów przetargowych.
 4. Zmiana lub wycofanie oferty.
 5. Komisja przetargowa.
 6. Otwarcie ofert.
 7. Badanie i wybór oferty najkorzystniejszej.
 8. Jawność postępowania.

9. Odrzucenie oferty.

10. Unieważnienie postępowania.

Rozdział XVIII. Formalności poprzedzające zawarcie umowy.

Rozdział XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XX. Umowa ramowa.

Rozdział XXI. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy – wzór umowy.

Rozdział XXII. Środki ochrony prawnej.

Rozdział XXIII. Aukcja elektroniczna.

Rozdział XXIV. Inne informacje.

Rozdział XXV. Załączniki – stanowiące integralną część SIWZ.

Załączniki:

Załącznik nr 1. Formularz oferty.

Załącznik nr 2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.

Załącznik nr 4. Wykaz robót budowlanych.

Załącznik nr 5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z oświadczeniem o wymaganych uprawnieniach.

Cześć II – WZÓR UMOWY

Rozdział I. Wzór umowy.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Program Regionalny
dla rozwoju
Pomorza Zachodniego

Oś priorytetowa 1
Działanie 1.2
Poddziałanie 1.2.1

GOSPODARKA – INNOWACJE – TECHNOLOGIE
Innowacje i transfer technologii
Wsparcie proinnowacyjnych instytucji otoczenia biznesu

Cześć III – DOKUMENTACJA PROJEKTOWA

- Rozdział I. Projekt Budowlano-Wykonawczy
- Rozdział II. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych
- Rozdział III. Przedmiar robót.

CZĘŚĆ I Instrukcja dla Wykonawców

ROZDZIAŁ I. Zamawiający, adres, poczta elektroniczna, strona internetowa

Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny sp. z o.o.

ul. Niemierzyńska 17 a

71-441 Szczecin

telefon: +48 91 8522911

fax.: +48 91 4336053

e-mail: inwestycje@spnt.pl

czas pracy: pn – pt. 8.00 – 15.00

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

www.spnt.pl.

ROZDZIAŁ II. Tryb zamówienia, podstawa prawna i inne wymagania

1. Tryb zamówienia:

- 1) Przetarg nieograniczony o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 4 845 000,00 €, tj. kwotę 18 599 955,00 zł, prowadzony w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 ze zm. – dalej: „ustawa PZP”).
- 2) Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.
- 3) W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”) stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.

2. Podstawa prawna zamówienia:

Przetarg jest przeprowadzany, a zamówienie zostanie udzielone i będzie realizowane w oparciu, w szczególności o następujące akty prawne:

- a) Ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 ze zm.);
- b) Ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16 poz. 93 ze zm.);
- c) Ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., nr 156, poz. 1118 ze zm.);
- d) Ustawę z dnia 3 kwietnia 1993 r. o normalizacji (Dz. U. z 1995 r., Nr 55, poz. 251 ze zm.);
- e) Ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r., nr 92, poz. 881 ze zm.);
- f) Ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r., nr 123 poz. 858 ze zm.);

- g) Ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2004 r., nr 92 poz. 880 ze zm.);
- h) Ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2006 r. Nr 129, poz. 902 ze zm.);
- i) Ustawę z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (Dz. U. z 2007 r., nr 75 poz. 493);
- j) Ustawę z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2006 r., nr 89, poz. 625 ze zm.);
- k) Ustawę z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2005 r., Nr 240 poz. 2027 ze zm.)
- l) Ustawę z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 19, poz. 115 ze zm.);
- m) Ustawę z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2002 r., nr 166 poz. 1360);
- n) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817).
- o) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75 z 15.06.2002 r. poz. 690 ze zm.).
- p) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r., nr 202 poz. 2072 ze zm.)
- q) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126);
- r) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 6 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz. U. z 2003 r., nr 47 poz. 401);
- s) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie dziennika budowy, montażu i rozbiórki, tablicy informacyjnej oraz ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa pracy i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2002 r. nr 108, poz. 953 ze zm.);
- t) Rozporządzenie Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2006 r., nr 83, poz. 578 ze zm.);
- u) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 czerwca 2004 r. w sprawie określenia warunków udzielania zezwoleń na zajęcie pasa drogowego (Dz. U. z 2004 nr 140 poz. 1481);
- v) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2003 nr 177 poz. 1729);
- w) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21 lutego 1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno – kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz. U. z 1995 r. Nr 25 poz. 133);

- x) Rozporządzenie Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 26 sierpnia 1991 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu zakładania i prowadzenia geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu oraz uzgodnień i współdziałania w tym zakresie (Dz. U. z 1995 r., nr 25 poz. 133);
- y) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 1998 r. w sprawie aprobat i kryteriów technicznych oraz jednostkowego stosowania wyrobów budowlanych (Dz. U. z 1998 r. Nr 107 poz. 679);
- z) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 11 sierpnia 2004 r. w sprawie sposobów deklarowania zgodności wyrobów budowlanych oraz sposobu znakowania ich znakiem budowlany (Dz. U. z 2004 r. nr 198 poz. 201);
- aa) Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 3 kwietnia 2001 r. w sprawie wprowadzenia obowiązku stosowania niektórych Polskich Norm dla Budownictwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 38, poz. 456);
- bb) Obwieszczenia Prezesa Polskiego Komitetu Normalizacyjnego w sprawie wykazu norm zharmonizowanych (MP nr 7 poz. 117; MP nr 17 poz. 297; MP nr 43 poz. 758 z 2004 r.; MP nr 2 poz. 19; MP nr 20 poz. 309; MP nr 26 poz. 369; MP nr 47 poz. 643; MP nr 75 poz. 1053 z 2005 r.; MP nr 16 poz. 200; MP nr 17 poz. 201; MP nr 38 poz. 424; MP nr 53 poz. 576; MP nr 78 poz. 782 z 2006 r.).

ROZDZIAŁ III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa nadana zamówieniu: „Remont elewacji budynku przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie wraz z wykonaniem systemów teletechnicznych”

2. Wspólny Słownik Zamówień (kody CPV)

- 45.45.30.00 – 7** – Roboty remontowe i renowacyjne
- 45.44.30.00 – 4** – Roboty elewacyjne
- 45.33.11.00 – 7** – Instalowanie centralnego ogrzewania
- 45.31.12.00 – 2** – Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45.31.40.00 – 1** – Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych
- 45.31.51.00 – 9** – Instalacyjne roboty elektrotechniczne
- 45.31.61.00 – 6** – Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

3. Zakres zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlano – instalacyjnych w budynku Szczecińskiego Parku Naukowo-Technologicznego Sp. z o.o. przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie. Zakres robót obejmuje:

- remont elewacji budynku
- rozbudowa instalacji c.o. w pomieszczeniach piwnicznych obiektu
- wykonanie na elewacji podświetlanego napisu *POMERANIA TECHNOPARK*
- montaż urządzeń i uruchomienie systemów teletechnicznych: KD, CCTV i SSWiN.

Remontowany obiekt znajduje się w Szczecinie przy ul. Niemierzyńskiej 17a, na działce gruntowej nr 50 obręb 1002 Śródmieście. Obiekt wpisany jest do Rejestru Zabytków

województwa zachodniopomorskiego pod nr rej.3, nr dec.: DZ-4200/6/O/98/99 z dnia 19 maja 1999 r.

Zakres i podstawa techniczna wykonania przedmiotu zamówienia

Zakres przedmiotu zamówienia wynika z:

a) projektu budowlano-wykonawczego wykonanego przez FIUK – Firma Inżynieryjno-Architektoniczna – B. Fiuk, 72-006 Mierzyn, ul. Wesoła 10, pn.: „Projekt architektoniczno budowlano-wykonawczy **PRZEBUDOWA I ROZBUDOWA BUDYNKU PRZY ULICY NIEMIERZYŃSKIEJ NA SZCZECIŃSKI PARK NAUKOWO – TECHNOLOGICZNY „ POMERANIA” W SZCZECINIE- Aneks nr 3.**”

Zakres rzeczowy dokumentacji obejmuje m.in.:

- 1.) Wykonanie naprawy elewacji ETAP – II niewykonanych w latach 2009 -2011 pokazanych na rysunkach elewacji. Zakres prac zrealizowany dotychczas jest opisany w legendzie i oznaczony cyferkami na rysunkach poszczególnych elewacji. Oznaczenie tego zakresu wykonano po zinventaryzowaniu stanu istniejącego w roku 2011.
- 2.) Wykonanie naprawy fragmentów elewacji niewykonanych podczas realizacji ETAPU-I w trakcie wymiany okien, a polegające na wykończeniu elewacji klinkierowej na styku z nowym oknem – wykończenie ościeży wokół okien i wykończenie styku parapetu z nowym oknem i wykonanie parapetu z blachy cynkowej, dla zapewnienia prawidłowego użytkowania budynku.
- 3.) Projekt uwypukła utrudnienia w realizacji naprawy elewacji w obrębie gzymsu okapowego z cegły klinkierowej, polegające na czyszczeniu elewacji klinkierowej wraz z uzupełnieniem ubytków brakujących cegieł, oraz naprawie spoin, kiedy blacha okapowa jest zamontowana i są zamontowane nowe rynny i nowe rury spustowe na elewacji. Naprawa dachu została wykonana podczas realizacji prac w ETAPIE- I.
- 4.) Wykonanie boksów magazynowych na poddaszu.
- 5.) Wykonanie zadaszeń na wejściach do obiektu.
- 6.) Przebudowa części instalacji wewnętrznych sanitarnych i elektrycznych w budynku zawarte w tomie Nr-2 i Nr-3.

b) dokumentacji projektowej wykonanej przez Beta-Dom sp. z o.o., 70-205 Szczecin, ul. Podgórna 46 (załącznik nr 9 b do SIWZ) w skład której wchodzi:

- b.1 Instalacja systemu dozoru telewizyjnego CCTV – urządzenia pracujące w technice cyfrowej;
- b.3 Instalacja systemu sygnalizacji i napadu SSWiN;
- b.4 Instalacja systemu kontroli dostępu KD.

c) Specyfikacji Technicznych Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych

d) Przedmiaru robót

e) niniejszej SIWZ.

Podstawa prawna wykonania robót:

- 1) Decyzja nr 329/2009 z dnia 21.04.2009 r. Starosty Stargardzkiego, o wydaniu zezwolenia na wykonanie robót budowlanych dla Gminy Miasto Szczecin, obejmujących remont i

- przebudowę budynku na Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie,
- 2) Decyzja nr 576/2010 z dnia 10.06.2010 r. Starosty Stargardzkiego, o wydaniu zezwolenia na wykonanie robót budowlanych dla Gminy Miasto Szczecin, obejmujących remont i przebudowę budynku na Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie, w zakresie objętym projektem zamiennym-aneks nr 1
 - 3) Decyzja nr 625/2011 z dnia 27.07.2011 r. Starosty Stargardzkiego, o wydaniu zezwolenia na wykonanie robót budowlanych dla Gminy Miasto Szczecin, obejmujących remont i przebudowę budynku na Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie – w zakresie objętym projektem zamiennym, w zakresie objętym projektem zamiennym-aneks nr 2,
 - 4) Decyzja znak: ZN-4220/94/W/2009 z dnia 16.04.2009 r. Zachodniopomorskiego Konserwatora Zabytków o zezwoleniu na przeprowadzenie w budynku przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie prac budowlanych.
 - 5) Decyzja znak: ZN-5174.05.2011.W z dnia 24.06.2011 r. Zachodniopomorskiego Konserwatora Zabytków o zezwoleniu na przeprowadzenie prac obejmujących montaż napisów podświetlanych na elewacji zachodniej i północnej oraz montaż daszku nad wejściem do budynku i daszku nad winda dla osób niepełnosprawnych, w budynku dawnej szkoły przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie.

Wynagrodzenie i warunki płatności: określa wzór umowy stanowiący Część II, niniejszej SIWZ.

Ubezpieczenia: Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu Polisę ubezpieczenia zgodnie z § 14 wzoru umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w części III SIWZ.

4. Zasady składania oferty równoważnej:

1. Przedmiot zamówienia określono w sposób jednoznaczny i wyczerpujący, za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na sporządzenie oferty, poprzez wskazanie obiektywnych cech technicznych i jakościowych oraz standardów określonych w niektórych miejscach przykładowymi znakami towarowymi, patentami lub pochodzeniem.
2. We wszystkich miejscach niniejszej SIWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a w każdym przypadku Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
3. Za równoważne Zamawiający uzna te rozwiązania, które oparte są na równoważnych ustaleniach co do przedmiotu zamówienia i spełniać będą minimalne wymagania, które spełnia produkt opisany poprzez użycie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego, jest obowiązany wykazać za pomocą dowolnych dowodów, że oferowane

przez niego roboty budowlane (a w ich ramach: dostawy lub usługi) spełniają wymagania określone przez zamawiającego.

5. Ciężar dowodowy w zakresie udowodnienia równoważności zaoferowanych rozwiązań z rozwiązaniami opisanymi poprzez wskazanie przykładowego znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, spoczywa na Wykonawcy, składającym ofertę równoważną.

5. Podwykonawcy.

1. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia w zależności od woli Wykonawców.
2. W tym przypadku Wykonawcy winni poinformować Zamawiającego o powierzeniu określonych części zamówienia podwykonawcom poprzez zaznaczenie odpowiedniej treści w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

6. Gwarancja i rękojmią za wady.

- 1) Na zrealizowany przez siebie przedmiot umowy Wykonawca udzieli **48 miesięcy** gwarancji i rękojmi za wady licząc od dnia końcowego odbioru robót.
- 2) W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie wynikającym z warunków umowy gwarancyjnej. Okres gwarancji i rękojmi za wady zostaje przedłużony o czas naprawy.
- 3) Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
- 4) Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi (gwarancji), jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi (gwarancji).
- 5) Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie wynikającym z warunków umowy gwarancyjnej, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ IV. Opis przedmiotu zamówienia – oferty częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V. Opis przedmiotu zamówienia – oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

ROZDZIAŁ VI. Przewidywane zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art. 67 ust 1 pkt. 6) ustawy PZP do wartości 50% udzielonego zamówienia.

ROZDZIAŁ VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **30.06.2012 r.**, w tym:

I etap – do 30 listopada 2011 r.

II etap – do 30 czerwca 2012 r.

ROZDZIAŁ VIII. Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków wymaganych od wykonawców

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Warunkiem szczególnym w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia jest wykazanie, że Wykonawca wykonał, w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwie roboty budowlane podobne do objętych przedmiotem zamówienia, w tym:
 - a) jedną pracę polegającą na wykonaniu remontu elewacji obiektu użyteczności publicznej, wpisanego do rejestru zabytków, o powierzchni całkowitej elewacji minimum 1000 m², o wartości robót nie mniejszej niż 500.000 złotych netto;
 - b) jedną pracę polegającą na wykonaniu montażu instalacji teletechnicznych (CCTV, SWiN, KD), o wartości robót nie mniejszej niż 100.000 złotych netto.
3. Warunkiem szczególnym w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest wykazanie, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował do wykonania niniejszego zamówienia następującymi osobami legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem niezbędnym do wykonania zamówienia:
 - 3.1.) **kierownik budowy** – wskazana osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:
 - uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących w Polsce przepisów albo w innym państwie, a które uprawniają do kierowania robotami budowlanymi w zakresie konstrukcji obiektu,
 - dokumenty stwierdzające przygotowanie zawodowe uprawniające do wykonywania prac, zgodnie z § 8 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru Zabytków ruchomych (Dz. U. z 2004 r. nr 150, poz. 1579);
 - co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy przy realizacji obiektów kubaturowych, **w tym minimum 2 lata** doświadczenia przy kierowaniu robotami budowlanymi przy remoncie zabytków nieruchomych, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury z dnia 09.06.2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań ukrytych

- lub porzuconych zabytków ruchomych (Dz. U. Nr 150, poz. 1579) .
- przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego

3.2.) **kierownik prac konserwatorskich** – wskazana osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:

- Wykształcenie wyższe po ukończeniu uczelni wyższej na kierunku *Konserwacja i restauracja elementów i detali architektonicznych*, posiadający uprawnienia zawodowe określone w § 7 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 9 czerwca 2004 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich i architektonicznych, a także innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru Zabytków ruchomych (Dz. U. z 2004 r, nr 150, poz. 1579),
- co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w zakresie konserwacji i badania Zabytków.
- przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego

3.3.) **kierownik robót elektrycznych** – wskazana osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:

- Wykształcenie wyższe techniczne w branży elektrycznej, uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych – bez ograniczeń lub odpowiadające im równoważne uprawnienia w tej specjalności, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów – zgodnie z polskim Prawem budowlanym.
- co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w tym minimum 3-letnie doświadczenie w kierowaniu robotami elektrycznymi jako kierownik budowy lub kierownik robót.
- przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego

3.4) **kierownik robót branży teletechnicznej**, (system dozoru telewizyjnego CCTV, system sygnalizacji włamania i napadu SSWiN) – wskazana osoba ma posiadać następujące kwalifikacje:

- wyższe wykształcenie techniczne – elektroniczne.
- co najmniej 3 lata doświadczenia w zakresie realizacji lub eksploatacji systemów teletechnicznych CCTV, SSWiN.

4. Warunkiem szczególnym w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej jest wykazanie, że Wykonawca:

- 4.1) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 500.000,00 zł (słownie: pięćset tysięcy 00/100 złotych);
- 4.2) posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie niższą niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion 00/100 złotych) na jedno zdarzenie i wszystkie zdarzenia.



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Program Regionalny
dla rozwoju
Pomorza Zachodniego

Oś priorytetowa 1
Działanie 1.2
Poddziałanie 1.2.1

GOSPODARKA – INNOWACJE – TECHNOLOGIE
Innowacje i transfer technologii
Wsparcie proinnowacyjnych instytucji otoczenia biznesu

5. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców dla poszczególnych zadań zostanie dokonana wg formuły: spełnia – nie spełnia.
6. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
 - 2) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
 - 3) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
 - 4) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

ROZDZIAŁ IX. Oświadczenia i dokumenty – w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Potwierdzenie przez wykonawców spełnienia warunków udziału w postępowaniu, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, nastąpi w oparciu o treść oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ), a także analizę przedłożonych przez wykonawców oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej:
 - 1) **wykazu robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ;
 - 2) **wykazu osób**, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;
 - 3) **oświadczenia**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ;

- 4) **informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej**, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- 5) **opłaconej polisy**, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.
3. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.
4. Potwierdzenie przez wykonawców braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, opisanych szczegółowo w rozdziale VIII SIWZ, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa poniżej:
 - 1) **oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia** – według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ;
 - 2) **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP.
5. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w rozdziale VIII ust. 1 – 3 oraz w rozdziale VIII ust. 4 pkt 4.1) SIWZ, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale IX ust. 4 SIWZ.
6. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale VIII ust. 4 pkt 4.1) SIWZ, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy PZP, wymaga się przedłożenia informacji, o której mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 4) SIWZ, dotyczącej tych podmiotów.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 4 pkt 2 SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

8. Dokumenty, o których mowa w rozdziale IX ust. 7 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
9. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale IX ust. 7 i 8 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Postanowienia rozdziału IX ust. 8 SIWZ stosuje się odpowiednio.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
11. Dokumenty, o których mowa w rozdziale IX ust. 1 pkt 1) – 5) oraz ust. 4 – 9 SIWZ są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w rozdziale IX ust. 5 i 6 SIWZ, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
13. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej lub którzy nie złożą pełnomocnictw, albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa powyżej, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
16. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli zajdzie taka potrzeba.

ROZDZIAŁ X. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywanie oświadczeń i dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Wykonawca może zwrócić się na do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt.2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej.
6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, z zastrzeżeniem pkt. 7.
7. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się za pomocą faksu, przy przekazywaniu następujących dokumentów:
 - a) wnioski o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ,
 - b) zmiany treści SIWZ,
 - c) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienie treści oferty,
 - d) wniosek o wyjaśnienie i wyjaśnienia dotyczące oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP,
 - e) wezwanie kierowane do wykonawców na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy PZP,
 - f) informacja o poprawieniu oczywistych omyłek pisarskich oraz omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny,
 - g) oświadczenie wykonawcy w kwestii wyrażenia zgody na poprawienie omyłek rachunkowych,
 - h) wniosek zamawiającego o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą oraz odpowiedź wykonawcy,
 - i) samodzielne przedłużenie terminu związania ofertą,
 - j) zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, o wykonawcach, którzy zostali z postępowania wykluczeni i wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - k) zawiadomienie o unieważnieniu postępowania,
 - l) informacje i zawiadomienia kierowane do wykonawców na podstawie art. 181 ustawy PZP.
8. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
9. Postępowanie odbywa się w języku polskim w związku z czym wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym, a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
10. Adres do korespondencji Zamawiającego jest zamieszczony w Rozdziale I niniejszej SIWZ.
11. Zamawiający wymaga, aby wszelkie pisma związane z postępowaniem były kierowane wyłącznie na ten adres.
12. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania wykonawców celem wyjaśnienia treści SIWZ.
13. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę przekazuje się

niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej.

14. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku zmian treści SIWZ niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców poprzez umieszczenie informacji na stronie internetowej i przesłanie celem publikacji ogłoszenia o zmianie ogłoszenia.
15. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania w Dzienniku Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich.
16. W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu zamieszczonego w Dzienniku Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach, jeżeli jest to konieczne.
17. Zamawiający niezwłocznie po zamieszczeniu zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich zamieści informację o zmianach w swojej siedzibie oraz na stronie internetowej.
18. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest inż. Lech Bartnik, tel. 604 28 00 25 w godz. od 8.00-16.00, e-mail: inwestycje@spnt.pl

ROZDZIAŁ XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Wniesienie wadium

- 1.1. Wadium w wysokości: **30.000,00 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy 00/100 złotych) może być wnoszone w jednej lub kilku formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).
- 1.2. Wadium w pieniądzu wpłacać należy przelewem na konto depozytowe Szczecińskiego Parku Naukowo-Technologicznego Sp. z o.o. – ING Bank Śląski O/Szczecin Nr konta: 04 1050 1559 1000 0022 6866 1788.
- 1.3. Dokument przelewu należy opisać: „Wadium – Remont elewacji budynku przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie wraz z wykonaniem systemów teletechnicznych”.
- 1.4. Zamawiający uzna, że wadium w formie pieniężnej zostało wniesione w terminie, jeżeli do dnia i godziny otwarcia ofert kwota wadium będzie zaksięgowana na koncie Zamawiającego.
- 1.5. Dowód wniesienia wadium w jednej lub kilku spośród form wskazanych w ust. 1.1 niniejszego rozdziału należy załączyć do oferty.

1.6. Poręczenia i gwarancje obejmować winny termin związania Wykonawcy ofertą, przy czym bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Zwrot wadium:

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 3) Na wniosek wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą Zamawiający zaliczy wadium wpłacone w pieniądzu na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 4) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 2.1. jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 6) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

3. Zatrzymanie wadium:

- 1) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.
- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

ROZDZIAŁ XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres **30 dni** od dnia wyznaczonego, jako termin składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu

związania ofertą, zwrócić się do wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ XIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Przygotowanie oferty.

- 1) Zaleca się złożenie oferty wraz z załączonymi oświadczeniami i dokumentami z użyciem formularzy, których wzory stanowią załączniki do niniejszej SIWZ.
- 2) Do oferty należy załączyć kosztorys ofertowy sporządzony w oparciu o przedmiary robót. Kosztorys musi zawierać opis i wycenę wszystkich pozycji zgodnie z przedmiarami robót.
- 3) Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami niniejszej SIWZ.
- 4) Wskazane jest złożenie dokumentów składających się na ofertę według kolejności podanej w rozdziale IX SIWZ w segregatorze lub zbindowanych w celu uniemożliwienia zdekompletowania oferty lub przypadkowego wypadnięcia kartek.
- 5) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 6) Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub czytelnie nieścieralnym atramentem, długopisem oraz powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być również podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 7) Pełnomocnictwo do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 8) Wszystkie strony oferty, a także wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 9) Ofertę należy złożyć w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

2. Oferty wspólne

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 2) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 1) musi znajdować się w ofercie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 3) Pełnomocnik pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania; zwraca się do Zamawiającego z wszelkimi sprawami i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencję, itp.
- 4) Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców, powinna spełniać następujące wymagania:
 - a) sposób składania dokumentów w ofercie wspólnej: dokumenty, dotyczące własnej firmy, takie jak np.: odpis z właściwego rejestru – składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną w imieniu swojej firmy; jeżeli jednak podmiot występujący wspólnie (spółka cywilna) na podstawie odrębnych przepisów, dla celów podatkowych lub związanych z ubezpieczeniami jest traktowany, jako jeden

- podmiot (jedna jednostka organizacyjna) – dokumenty te powinien złożyć niezależnie ten podmiot.
- b) dokumenty wspólne takie jak np.: oferta cenowa, harmonogramy, itp. składa Pełnomocnik wykonawców w imieniu wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną,
 - 5) Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną i mają do nich zastosowanie zasady określone w pkt. 1 – 4 niniejszego punktu SIWZ.
 - 6) Przed podpisaniem umowy wykonawcy składający ofertę wspólną będą mieli obowiązek przedstawienia zamawiającemu umowy konsorcyjnej.

ROZDZIAŁ XIV. Opis sposobu obliczania ceny

1. Za wykonanie przedmiotu umowy zamawiający przewiduje **wynagrodzenie umowne**.
2. Obliczona przez Wykonawcę cena oferty powinna zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty. Wykonawca powinien uwzględnić w cenie wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a szczególnie informacje, wymagania i warunki podane w SIWZ.
3. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie pozycji i ilości zawartych w przedmiarach oraz cen jednostkowych skalkulowanych przez Wykonawcę zgodnie z zasadami podanymi w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) i Dokumentacji Projektowej. Cena oferty będzie obejmować:
 - 1) robocizną bezpośrednią,
 - 2) wartość zużytych materiałów podstawowych pomocniczych, urządzeń i wyposażenia wraz z kosztami ich zakupu i transportu,
 - 3) koszty transportu i utylizacji lub składowania materiałów z rozbiórki, nadmiaru gruntu oraz odpadów,
 - 4) koszty dostawy i montażu, wynajmu, demontażu i wywozu rusztowań, deskowań, szalunków i innych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - 5) koszty robót pomiarowych i obsługi geodezyjnej,,
 - 7) wartość pracy wszelkiego sprzętu wraz z kosztami jednorazowymi (sprowadzenie sprzętu na Plac Budowy i wywóz, montaż i demontaż na stanowisku pracy),
 - 8) koszty pośrednie, w skład których wchodzi m.in.: płace personelu i kierownictwa budowy, pracowników nadzoru, koszty urządzenia i eksploatacji zaplecza budowy (w tym zużycia energii i wody, budowa dróg dojazdowych itp.), koszty dotyczące oznakowania robót, wydatki dotyczące BHP, usługi obce na rzecz budowy, ekspertyzy dotyczące wykonanych robót, ubezpieczenia i koszty zarządu przedsiębiorstwa Wykonawcy,
 - 9) koszty sporządzenia dokumentacji powykonawczej, dokumentacji warsztatowej i technologicznej,
 - 10) koszty zajęcia pasa drogowego (gdyby było to konieczne),
 - 11) zysk kalkulacyjny zawierający ryzyko Wykonawcy z tytułu innych wydatków mogących wystąpić w czasie realizacji Robót i w okresie rękojmi,
 - 12) koszty szkolenia personelu Zamawiającego oraz koszty wszelkich niezbędnych instrukcji
 - 13) koszty rozruchu technologicznego i prób rozruchowych
 - 14) podatki obliczane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Wartość operacji technologicznych wycenianych wg kalkulacji własnej Wykonawcy, należy wycenić po dokonaniu wizji lokalnej przed złożeniem oferty.
5. Z uwagi na trwający, w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia remont ulicy Niemierzyńskiej, pozbawiający możliwości dojazdu do remontowanego obiektu z drogi publicznej – Zamawiający zapewni Wykonawcy możliwość korzystania z innej drogi technologicznej.
6. **Ostatecznie wyliczona cena oferty musi zawierać wszystkie elementy cenotwórcze oraz podatek VAT według stawki 23%.**
7. Za właściwe naliczenie stawki podatku VAT lub zwolnienie z podatku VAT odpowiada Wykonawca.
8. Na etapie realizacji zamówienia, po zapoznaniu się z dokumentacją projektową i zakresem zamówienia, Wykonawca według własnej wiedzy i na własną odpowiedzialność ma prawo zakwalifikować części robót i prac zawartych w przedmiarach robót, jako **usługi polegające na prowadzeniu prac konserwatorskich i restauratorskich**, w rozumieniu § 43 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 4 kwietnia 2011 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz. U. z dnia 6 kwietnia 2011 r.).
9. Jeżeli na etapie realizacji zamówienia Wykonawca uzna, że spełnione są wszystkie warunki określone w § 43 rozporządzenia jak wyżej, a w przedmiarze znajdują się roboty których przedmiotem są usługi polegające na prowadzeniu prac konserwatorskich i restauratorskich, zaliczane do odpowiedniego grupowania PKWiU, to na własną odpowiedzialność Wykonawca może uznać, że ta część przedmiotu zamówienia jest zwolniona z podatku VAT.
10. Wykonawca może uznać, wedle swojej wiedzy i doświadczenia lub poprzez dbałość o swój interes prawny, że żadna pozycja przedmiaru nie jest pracą zwolnioną z podatku VAT.
11. Kwalifikując poszczególne pozycje przedmiaru robót jako zwolnione z podatku VAT, Wykonawca zobowiązuje się w trakcie realizacji zamówienia, wyodrębniać takie roboty na fakturach VAT rozliczających wykonanie przedmiotu zamówienia i podawać ich numer PKWiU – pod rygorem nie przyjęcia faktury i odmowy zapłaty wynagrodzenia.
12. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. W cenie należy uwzględnić okresy realizacji zamówienia.
14. Za wyrządzenie ewentualnych szkód w trakcie robót odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
15. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie PLN.
16. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Tak obliczona cena będzie brana pod uwagę przez komisje przetargowa w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
17. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
18. Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt. 2 Prawa zamówień publicznych spowoduje odrzucenie oferty.

ROZDZIAŁ XV. Informacje dotyczące walut obcych

Wykonanie przedmiotu zamówienia objętego niniejszym postępowaniem będzie finansowane ze środków krajowych i unijnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa

Zachodniopomorskiego na lata 2007-2013. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będzie się odbywało w walucie polskiej.

ROZDZIAŁ XVI. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Wybór najkorzystniejszej oferty spośród Ofert niepodlegających odrzuceniu Komisja Przetargowa przeprowadzi w oparciu o poniższe kryteria:

Cena ofertowa brutto uwzględniająca VAT według stawki 23% – waga kryterium: 100 %.

Ocena ofert odbędzie się w skali punktowej 0 – 100 pkt.

Przyjęcie podstawowej stawki podatku VAT ma na celu obiektywne przeprowadzenie badania i oceny ofert. Faktury VAT będzie wystawiał wyłoniony wykonawca według stawki podatku VAT obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Za właściwe naliczenie stawki podatku VAT lub zwolnienie z podatku VAT odpowiada Wykonawca. W umowie zostanie wpisana cena wynagrodzenia brutto według stawki 23%.

Cena najniższa spośród ofert niepodlegających odrzuceniu otrzymuje 100 pkt. Waga kryterium – **100 %**, pozostałe oferty proporcjonalnie wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto (uwzględniająca VAT według stawki 23\%) oferty niepodlegającej odrzuceniu}}{\text{oceniana cena ofertowa brutto (uwzględniająca VAT według stawki 23\%) oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{waga kryterium (100 \%)}$$

ROZDZIAŁ XVII. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert.

a) Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego:

Szczeciński Park Naukowo-Technologiczny sp. z o.o.
ul. Niemierzyńska 17a
71 – 441 Szczecin
parter – sekretariat

b) Na kopercie zawierającej ofertę oznaczona zostanie data i godzina złożenia oraz nadany numer według kolejności wpływu.

c) Wykonawca otrzyma potwierdzenie złożenia oferty.

2. Termin przyjmowania ofert.

a) Oferty przygotowane zgodnie z niniejszą SIWZ przyjmowane są przez Zamawiającego do dnia **09.09.2011 r.** do godz. **9:00**. Oferty złożone po tym terminie będą zwracane po upływie terminu do wniesienia odwołania z tym, że Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu Oferty po terminie.

- b) Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą (np. pocztą kurierską), o terminie złożenia oferty decyduje termin dostarczenia oferty do Zamawiającego, a nie termin np. wysłania oferty listem poleconym lub złożenia zlecenia dostarczenia oferty pocztą kurierską.

3. Opakowanie i oznaczenie dokumentów przetargowych.

Kompletne dokumenty ofertowe odpowiednio opisane i ułożone zgodnie z wymogami Specyfikacji należy umieścić w kopercie / opakowaniu zawierającej oznaczenie: **„OFERTA PRZETARG – Remont elewacji budynku przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie wraz z wykonaniem systemów teletechnicznych. Nie otwierać przed dniem 09.09.2011 r. godz. 10:00”**.

4. Zmiana lub wycofanie oferty.

- Wykonawca, który złożył ofertę może przed upływem wymaganego terminu do składania ofert, dokonać w niej zmian i uzupełnień lub ją wycofać, pod warunkiem pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty,
- Powiadomienie, o jakim mowa w pkt. a) należy złożyć w miejscu, w terminie, w sposób, w formach przewidzianych do składania ofert z tym, że koperta musi być dodatkowo oznaczona określeniem **„ZMIANA”** lub **„WYCOFANIE”**.
- Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych przepisami ustawy PZP.

5. Komisja przetargowa.

- Postępowanie o zamówienie publiczne przeprowadzi i oceny ofert dokona powołana przez Zamawiającego Komisja Przetargowa.
- Skład Komisji Przetargowej zostanie podany podczas otwarcia ofert.

6. Otwarcie ofert.

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.09.2011 r.** o godzinie **10:00** w siedzibie Szczecińskiego Parku Naukowo-Technologicznego sp. z o.o., ul. Niemierzyńska 17a, 71-441 Szczecin – sekretariat (parter).
- bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- W pierwszej kolejności Komisja Przetargowa dokona otwarcia kopert zawierających dokumenty przetargowe oznaczone, jako oferty **„WYCOFANIE”**.
- W następnej kolejności otwarte zostaną oferty oznaczone określeniem **„ZMIANA”**. Oferta Wykonawcy, który złożył „Zmienioną ofertę” w zakresie, którego dotyczą zmiany nie będzie odczytywana.
- Pozostałe oferty Komisja Przetargowa otwiera ujawniając:
 - nazwę (firmę) i adres Wykonawcy,
 - informacje dotyczące ceny oferty,
 - termin wykonania zamówienia
 - okres gwarancji
 - warunki płatności

- f) Wykonawcom, którzy nie brali udziału podczas otwarcia ofert przez Komisję Przetargową, przesłane zostaną dane odnotowane podczas otwarcia ofert – na ich wniosek.

7. Badanie i wybór oferty najkorzystniejszej

- a) Badanie ofert zostanie przeprowadzone przez Komisję Przetargową w trakcie posiedzeń niejawnych.
- b) W toku badania ofert Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia liczby ofert niepodlegających odrzuceniu. W przypadku nie złożenia żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu przetarg zostanie unieważniony.
- c) W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- d) Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- e) Nie wyrażenie przez Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia zgody na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodującej istotnych zmian w treści oferty spowoduje odrzucenie oferty.
- f) W przypadku złożenia ofert o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- g) Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie oraz przesyłając zawiadomienie wszystkim Wykonawcom oraz udostępni na stronie internetowej.

8. Jawność postępowania

- a) Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
- b) Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu takie jak opinie biegłych, oświadczenia, informacje, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- c) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.
- d) W przypadku zastrzeżenia informacji wykonawca ma obowiązek wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa i oznaczyć je klauzulą „nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.)”.
- e) W sytuacji, gdy wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy PZP lub odrębnych

przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone dokumenty.

9. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w razie wystąpienia jednej z przesłanek odrzucenia oferty, spośród wskazanych w art. 89 ust. 1 i 90 ust. 3 ustawy.

10. Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie w razie wystąpienia jednej z przesłanek unieważnienia postępowania spośród wskazanych w art. 93 ustawy.

ROZDZIAŁ XVIII. Formalności poprzedzające zawarcie umowy

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres tego wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą nastąpi w terminie nie krótszym niż:
 - a) 5 dni od dnia wysłania informacji do Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej w formie faksowej;
 - b) 10 dni od dnia wysłania informacji do Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej w inny sposób
3. Przed podpisaniem Umowy wyłoniony w przetargu Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5,0 %** (słownie: pięć procent) kwoty zaproponowanego wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
4. Jeżeli wybrany Wykonawca:
 - a) uchyla się od zawarcia umowy,
 - b) lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,Zamawiający wybiera tę ofertę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

ROZDZIAŁ XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wybrany Wykonawca, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147 – 151 ustawy PZP na sumę stanowiącą **5,0 %** (słownie: pięć procent) zaofiarowanego wynagrodzenia brutto w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy i musi zawierać bezwarunkowe zobowiązanie gwaranta do wypłaty określonej kwoty.
 3. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
 4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.
 5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w ust. 1.

ROZDZIAŁ XX. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ XXI. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy – wzór umowy

1. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę według wzoru zawartego w SIWZ Część II – Wzór umowy.
2. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust. 3 ustawy PZP),

ROZDZIAŁ XXII. Środki ochrony prawnej

1. Wykonawcom, którzy mają interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy:
 - 1) informacja o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez Zamawiającego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie,
 - 2) odwołanie w zakresie:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego
 - 3) skarga do sądu.

2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
7. Wobec pozostałych czynności odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 6 i 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
10. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana SIWZ, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

ROZDZIAŁ XXIII. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ XXIV. Inne informacje

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponoszą Wykonawcy, Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. W razie potrzeby przekazania Wykonawcy wydrukowanej wersji SIWZ wraz z załącznikami Zamawiający będzie wydawał dokumenty za pobraniem kosztów ich wydrukowania lub powielenia według rzeczywistych kosztów wydruku lub kopii.

3. Do czynności podejmowanych w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie i przepisach odrębnych, przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Wszystkie osoby zaangażowane przy realizacji zamówienia muszą posiadać biegłą znajomość języka polskiego. W przeciwnym wypadku Wykonawca udostępni wystarczającą liczbę kompetentnych tłumaczy wykazujących znajomość języka technicznego w zakresie terminologii budowlanej we wszystkich specjalnościach występujących przy realizacji zamówienia.
5. Wykonawca musi posiadać środki finansowe umożliwiające realizację przedmiotu zamówienia bez wypłacania zaliczek przez Zamawiającego.
6. Zaleca się aby Wykonawca sporządził spis treści dokumentów znajdujących się w ofercie, który należy zamieścić na początku oferty. Spis treści znajdujących się w ofercie dokumentów powinien uwzględniać nazwę dokumentu (np. załącznik nr ..., oświadczenie itp.) oraz stronę oferty.
7. Zakres przedmiotu zamówienia określają załączniki do SIWZ:
 - a) Projekt Budowlano-Wykonawczy
 - b) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych;
 - c) Przedmiary robót.
8. Przedmiar robót należy traktować, jako pomocniczy, zawierający zdaniem Zamawiającego zakres i ilość robót niezbędną do właściwego i zgodnego z zasadami wiedzy technicznej wykonania przedmiotu umowy.
9. Wykonawca w imieniu Zamawiającego na podstawie udzielonego Pełnomocnictwa jest zobowiązany uzyskać pozwolenie na użytkowanie.
10. Wykonawca robót budowlanych zobowiązany będzie do ścisłej współpracy z wykonawcami realizującymi zlecenia Zamawiającego na podstawie odrębnych umów.
11. Wykonawca przed wbudowaniem materiału i urządzenia uzyska akceptację Inżyniera Kontraktu, składając w tym celu Wniosek zawierający propozycję użycia materiału/urządzenia wraz z dokumentami (opis, parametry, aprobaty, atesty, itp.).
12. Materiały użyte do realizacji przedmiotu zamówienia muszą spełniać wymagania ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. o systemie oceny zgodności (Dz. U. z 2002 r., nr 166 poz. 1360) wraz z przepisami wykonawczymi oraz pozostałymi przepisami prawa;
13. Wykonawca robót budowlanych musi wziąć pod uwagę, że plac budowy zlokalizowany będzie obok istniejącego obiektu Gimnazjum nr 6 oraz siedziby Zamawiającego wobec powyższego należy zachować odpowiednie warunki pracy jak w czynnym zakładzie.
14. Należy wykonać odpowiednie wyгородzenie i zabezpieczenie placu budowy w zakresie umożliwiającym dostęp do siedziby Zamawiającego.

ZATWIERDZAM

.....

Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz oferty – wzór

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

REGON....., Nr NIP.....

Nr konta bankowego:.....

nr telefonu, nr faxu

e-mail

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Remont elewacji budynku SPNT Sp. z o.o. przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie wraz z wykonaniem systemów teletechnicznych”.

składam(y) niniejszą ofertę:

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach płatności określonych w SIWZ za cenę:

netto: PLN (słownie: zł), oraz podatek VAT 23%, tj.
zł (słownie: zł), brutto: PLN (słownie: zł), w tym:

a.) za wykonanie zakresu robót Etapu 1, w wysokości zł netto:
..... PLN (słownie: zł), oraz podatek VAT 23%, tj. zł
(słownie: zł), brutto: PLN (słownie: zł);

b.) za wykonanie zakresu robót Etapu 1, w wysokości zł netto:
..... PLN (słownie: zł), oraz podatek VAT 23%, tj. zł
(słownie: zł), brutto: PLN (słownie: zł).

2. Oświadczam(y), że przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie:

- Etap 1 do dnia 30 listopada 2011 r.

- Etap 2 od dnia 1 marca 2012 r. do dnia 30 czerwca 2012 r.

3. Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Oświadczam(y), że w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy dołączonym do SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

5. Oferujemy udzielenie rękojmi za wady fizyczne na okres **48 miesięcy** od dnia odbioru końcowego robót

6. Oświadczamy, że powierzmy podwykonawcom wykonanie następującej części zamówienia:

.....

.

(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

7. Oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (właściwe podkreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

.....

.....

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

Na ofertę składają się :

1. Kosztorys ofertowy,
2. Dowód wniesienia wadium,
3.
4.
5.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji
wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wzór

.....
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:
„Remont elewacji budynku SPNT Sp. z o.o. przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie wraz z wykonaniem systemów teletechnicznych”

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :

1. Posiada uprawnienia do wykonania działalności z zakresu przedmiotu zamówienia.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dn.

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy,
w przypadku oferty wspólnej- podpis pełnomocnika
wykonawców)

Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wzór

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE
o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Ja (My), niżej podpisany (ni)
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

.....
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Remont elewacji budynku SPNT Sp. z o.o. przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie wraz z wykonaniem systemów teletechnicznych”

oświadczam(my), że wykonawca, którego reprezentuję(jemy) :

nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 3) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 4) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

- popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 10) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

..... dnia

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Załącznik nr 4 do SIWZ – Wykaz robót budowlanych – wzór

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH PRAC PODOBNYCH

Ja (My), niżej podpisany (ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

**„Remont elewacji budynku SPNT Sp. z o.o. przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie wraz z wykonaniem systemów teletechnicznych”
przedstawiam(y) następujące informacje :**

Lp.	Nazwa zadania	Zakres wykonanych prac	Pow. remont. elewacji	Wartość robót	Data	Inwestor: nazwa firmy, tel. do osoby nadzorującej

*** do prac wyszczególnionych należy załączyć dokumenty (np. referencje) potwierdzające ich należyte wykonanie.**

..... dnia

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)

Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z oświadczeniem o wymaganych uprawnieniach – wzór

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ OSÓB

które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

Ja (My), niżej podpisany (ni)

.....
działając w imieniu i na rzecz :

.....
(pełna nazwa Wykonawcy)

.....
(adres siedziby Wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na:

„Remont elewacji budynku SPNT Sp. z o.o. przy ul. Niemierzyńskiej 17a w Szczecinie wraz z wykonaniem systemów teletechnicznych”

przedstawiam(y) następujące informacje :

a) Wykaz osób uczestniczących w realizacji zamówienia:

L.p.	Imię i nazwisko	Proponowana funkcja	Uprawnienia (rodzaj, zakres, data wydania dokumentu)	Kwalifikacje potwierdzające spełnienie wymagań zawartych w rozdziale VIII SIWZ*	Podstawa dysponowania osobą**
		Kierownik budowy			
		Kierownik prac konserwatorskich			
		Kierownik robót branży elektrycznej			
		Kierownik robót branży			



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Program Regionalny
dla rozwoju
Pomorza Zachodniego

Oś priorytetowa 1
Działanie 1.2
Poddziałanie 1.2.1

GOSPODARKA – INNOWACJE – TECHNOLOGIE
Innowacje i transfer technologii
Wsparcie proinnowacyjnych instytucji otoczenia biznesu

		teletechniczn ej			
--	--	---------------------	--	--	--

- * Wykonawca obowiązany jest wykazać okres doświadczenia wskazanej osoby, zakres wykonywanych w tym okresie prac, potwierdzających spełnienie postawionego warunku udziału w postępowaniu.
 - ** Wykonawca zobowiązany jest podać, na jakiej podstawie będzie dysponował osobami wskazanymi w ofercie – pracownicy wykonawcy, konsorcjanta czy też poleganie na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, umowa cywilnoprawna inna niż umowa o pracę.
- b) **Oświadczamy**, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają uprawnienia kwalifikacyjne – wymagane stosownymi przepisami prawa, niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia.

..... dnia

.....
(podpis(y) osób uprawnionych do reprezentacji wykonawcy)