

Regulamin rekrutacji

szkoleń realizowanych w ramach projektu pn. „*Specjalistyczne i menedżerskie szkolenia IT dla firm Stowarzyszenia Klaster ICT Pomorze Zachodnie i kooperujących*”

§ 1

Podmiot odpowiedzialny za rekrutację

Nabór kandydatów do udziału w szkoleniach realizowanych w ramach projektu pn. „Specjalistyczne i menedżerskie szkolenia IT dla firm Stowarzyszenia Klaster ICT Pomorze Zachodnie i kooperujących” będzie przeprowadzony przez Stowarzyszenie Klaster ICT Pomorze Zachodnie, zwane dalej „Klaster”.

§ 2

Warunki uczestnictwa

1. Uczestnikiem szkolenia może zostać tylko i wyłącznie osoba:
 - a) prowadząca mikro, małe, średnie lub duże przedsiębiorstwo na terenie woj. zachodniopomorskiego w branży ICT ,
 - b) będąca pracownikiem przedsiębiorcy spełniającego kryteria, o których mowa w §2 ust. 1 pkt. a.
2. KLASTER zgodnie z założeniami projektu, poprzez przyznanie punktów rekrutacyjnych, będzie premiować uczestnictwo:
 - a) warunek formalny: właściciel lub pracownik firmy ICT z województwa zachodniopomorskiego – 10 punktów rekrutacyjnych;
 - b) najemca Technoparku Pomerania-10pkt.
 - c) kobiet - 7 punktów rekrutacyjnych;
 - d) członków Stowarzyszenia Klaster ICT Pomorze Zachodnie– 10 punktów rekrutacyjnych
 - e) właścicieli/pracowników mikro- i małych przedsiębiorstw – 5 punktów rekrutacyjnych;
 - f) niepełnosprawność – 7 punktów rekrutacyjnych;
 - g) wiek 50+ – 7 punktów rekrutacyjnych;
 - h) kandydat nie posiadający certyfikatów z zarządzania, technologii, z których realizowane będą szkolenia – 5 punktów rekrutacyjnych.

1

Człowiek - najlepsza inwestycja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3. W pierwszej kolejności będą przyjmowane osoby spełniające kryterium formalne i wszystkie pozostałe kryteria łącznie.
4. W przypadku osób z tą samą liczbą punktów pierwszeństwo będą miały osoby, które złożyły komplet poprawnych dokumentów rekrutacyjnych, o których mowa w §3, w terminie wcześniejszym.
5. Jeśli osoba zamierzająca przystąpić do projektu nie jest zatrudniona jako kadra menedżerska przedsiębiorstwa, to pracownik kadry menedżerskiej tego przedsiębiorstwa zobowiązuje się do ukończenia szkolenia e-learningowego z zakresu intermentoringu i coachingu na platformie e-learningowej SPNT.

§ 3

Formularze zgłoszeniowe

1. Każda osoba zamierzająca przystąpić do projektu spełniająca kryteria, o których mowa §2 ust. 1, jest zobligowana do wypełnienia wszystkich wymaganych formularzy, tj.:
 - a) deklaracji uczestnictwa w projekcie w jednej z wybranych ścieżek szkoleniowych,
 - b) zaświadczenia o zatrudnieniu lub oświadczenia o samozatrudnieniu,
 - c) zgody na przetwarzanie danych osobowych
 - d) dostarczenia kserokopii dokumentu rejestrowego, z ramienia którego delegowana jest osoba zainteresowana udziałem w projekcie lub wpis do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku osób samozatrudnionych
 - e) formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis
 - f) oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis
 - g) oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy publicznej
 - h) dla dużych przedsiębiorstw: formularz efektu zachęty oraz sprawozdanie finansowe za okres 3 ostatnich zamkniętych lat obrotowych.
2. Formularze zgłoszeniowe będą dostępne na stronie internetowej www.spnt.pl , klaster.it jak i w siedzibie KLASTRA.
3. Złożenie formularzy jest równoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego regulaminu.
4. Celem zgłoszenia swojego uczestnictwa osoba zainteresowana powinna zgłosić się osobiście wraz z kompletnymi formularzami zgłoszeniowymi w siedzibie KLASTRA:

ul. Niemierzyńska 17 A

71 – 441 Szczecin

2

Człowiek - najlepsza inwestycja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

w godzinach od 9.00 do 15.00 lub przesłać je za pomocą poczty tradycyjnej (honorowane są tylko oryginalne dokumenty zgłoszeniowe).

5. Niekompletne formularze zgłoszeniowe będą odrzucane ze względu na niespełnienie kryteriów formalnych, z możliwością ponownego złożenia.

§ 4

Proces rekrutacji

1. Proces rekrutacji rozpocznie się z dniem 21 października 2013 i będzie miał charakter ciągły.
2. 168 zgłoszonych uczestników (z podziałem na wybrane szkolenie:

- Programowanie w jęz.SQL **10 miejsc**
- Zend PHP 5.3 Certification Training: **24 miejsca**
- Professional Scrum Developer: **24 miejsca**
- Szkolenie Microsoft: Upgrading Your Skills to MCSA Windows Server 2012: **28 miejsc**
- Bazy danych Oracle **10 miejsc**
- Zarządzanie projektami wg PMBoK® Guide **48 miejsc**
- Business English dla kobiet **24 miejsca**

zostanie rekomendowanych do uczestnictwa w projekcie, o czym zostaną poinformowani drogą mailową najpóźniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem szkolenia, natomiast pozostałe osoby znajdują się na liście rezerwowej, o czym również zostaną poinformowane drogą mailową.

3. Pierwszeństwo uczestnictwa w projekcie mają osoby wymienione w § 2.
4. Ilość miejsc w projekcie, ze względu na wielkość przedsiębiorstwa, z ramienia którego uczestnik jest oddelegowany przedstawia się następująco:

Programowanie w jęz.SQL	
mikro- i małe przedsiębiorstwa	10 miejsc
Zend PHP 5.3 Certification Training	
mikro- i małe przedsiębiorstwa	20 miejsc
średnie przedsiębiorstwa	2 miejsca
duże przedsiębiorstwa	2 miejsca
Professional Scrum Developer	
mikro- i małe przedsiębiorstwa	20 miejsc
średnie przedsiębiorstwa	2 miejsca
duże przedsiębiorstwa	2 miejsca

3

Człowiek - najlepsza inwestycja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Bazy danych Oracle	
mikro- i małe przedsiębiorstwa	10 miejsc
Microsoft: Upgrading Your Skills to MCSA Windows Server 2012	
mikro- i małe przedsiębiorstwa	20 miejsc
średnie przedsiębiorstwa	6 miejsc
duże przedsiębiorstwa	2 miejsca
Zarządzanie projektami wg PMBoK® Guide	
mikro- i małe przedsiębiorstwa	40 miejsc
średnie przedsiębiorstwa	2 miejsca
duże przedsiębiorstwa	6 miejsc
Business English	
6 przedsiębiorstw	24 miejsca

§ 5

Uzyskanie statusu „uczestnika projektu”

1. Uzyskanie statusu „uczestnika projektu” jest równoznaczne z zagwarantowaniem możliwości udziału w projekcie.
2. Status „uczestnika projektu” otrzyma każda osoba, która:
 - a) zostanie rekomendowana do uczestnictwa w projekcie,
 - b) podpisze umowę uczestnictwa w projekcie w terminie wskazanym przez KLASTER,
 - c) wypełni formularz „oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis” wraz z załącznikami potwierdzający, iż jest delegowana przez podmiot uprawniony do otrzymania pomocy de minimis.
3. Każdy uczestnik projektu zobowiązuje się po przystąpieniu do projektu, na każde wezwanie KLASTRA, poddać się kontroli i audytowi przez uprawnione do tego instytucje. Odmowa upoważnia KLASTER do żądania stosownego odszkodowania, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Z chwilą kiedy uczestnik projektu:
 - a) nie wykaże się 100% frekwencją na zajęciach,

4

Człowiek - najlepsza inwestycja



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- b) zrezygnuje z udziału w projekcie później jak 5 dni roboczych przed planowanym rozpoczęciem edycji lub w trakcie cyklu szkoleniowego,
 - c) nie dopełni formalności związanych z potwierdzaniem udziału w zajęciach na listach obecności, wypełnianiem ankiet ewaluacyjnych (również po zakończeniu projektu) oraz udzieleniem wszelkich informacji niezbędnych w sprawozdawczości w ramach PO KL,
 - d) nie przystąpi do egzaminu certyfikującego,
 - e) nie odeśle Klastrowi/SPNT uzyskanego certyfikatu,
- uczestnik projektu zobowiązuje się pokryć rzeczywiste koszty kształcenia w kwocie:
- 6415,68 zł dla Programowanie w jęz.SQL,
 - 6000,49 zł dla Programowanie w jęz. .PHP,
 - 6810,20 zł dla Baz danych Oracle,
 - 6000,20 zł dla Professional Scrum Developer
 - 6000,17 zł dla Microsoft: Upgrading Your Skills to MCSA Windows Server 2012,
 - 2429,25 zł dla Zarządzania projektami wg PMBoK® Guide,
 - 600 zł dla Business English.
5. Uczestnik projektu zobowiązuje się do wniesienia kwoty, o której mowa w ust. 4 na wezwanie, tj. w terminie 7 dni od otrzymania faktury VAT.
 6. W przypadku gdy na dany termin szkolenia zbierze się niedostateczna liczba uczestników lub z przyczyn niezależnych od KLASTRA terminy szkoleń mogą ulec zmianie.
 7. Uczestnik projektu wyraża zgodę na wykorzystanie swojego wizerunku przez KLASTER i Szczeciński Park-Naukowo Technologiczny, będący liderem projektu.

§ 6

Przypisy końcowe

1. Niniejszy regulamin rekrutacji może podlegać zmianom w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub dokumentów programowych.
2. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym regulaminem rekrutacji decyzje podejmuje Prezes KLASTRA lub osoba przez niego upoważniona.

