

**UMOWA O ŚWIADCZENIE USŁUG SZKOLENIOWYCH W RAMACH PROJEKTU:**  
„Dedykowane szkolenia dla firm ICT woj. zachodniopomorskiego”

Nr SPNT/PROJ/...../2014

zawarta w dniu ..... r. w Szczecinie pomiędzy:

**Szczecińskim Parkiem Naukowo – Technologicznym Sp. z o.o.**, ul. Niemierzyńska 17a, 71-441

Szczecin, reprezentowanym przez:

Andrzeja Feterowskiego – Prezesa Zarządu

KRS: 0000116662, NIP: 955-20-00-238

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

....., ul. ...., ....., którą  
reprezentowanym przez:

.....

NIP: ....., REGON: .....

zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania o cenę w ramach zachowania zasady konkurencyjności (tekst jednolity: wytyczne w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki), a zawarta jest w wyniku realizacji przez Zamawiającego projektu: „Dedykowane szkolenia dla firm ICT woj. zachodniopomorskiego”, umowa nr: UDA-POKL-08.01.01-32-098/13-00 zawarta w dniu 24.06.2014 r. pomiędzy Województwem Zachodniopomorskim – Wojewódzkim Urzędem Pracy w Szczecinie a Szczecińskim Parkiem Naukowo-Technologicznym Sp. z o.o., finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego i budżetu państwa w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VIII Regionalne kadry gospodarki, Działanie 8.1 Rozwój pracowników i przedsiębiorstw w regionie, Poddziałanie 8.1.1 Wspieranie rozwoju kwalifikacji zawodowych i doradztwo dla przedsiębiorstw.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie z należytą starannością usług szkoleniowych w ramach realizacji projektu: „Dedykowane szkolenia dla firm ICT woj. zachodniopomorskiego” - szkolenie „**Professional Scrum Developer**”
2. Szczegółowy zakres i sposób wykonywania umowy reguluje zapytanie ofertowe Nr **SPNT/DED/04/2014** z dnia 18 lipca 2014 r.

Człowiek - najlepsza inwestycja



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## § 2

Szkolenie będzie się odbywać w oparciu o przygotowany przez Zamawiającego harmonogram realizacji projektu, przedstawiony w zapytaniu ofertowym. Miejscem szkolenia jest miasto Szczecin.

## § 3

1. Zamawiający za wykonany przedmiot umowy: szkolenie „**Professional Scrum Developer**” wraz z egzaminem certyfikacyjnym zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z ofertą cenową w zryczałtowanej wysokości, łącznie z podatkiem VAT: ..... za osobę (słownie: .....).
2. W kalkulowanym wynagrodzeniu uwzględniono wszystkie elementy jakie mogą mieć wpływ na jego wysokość, w szczególności elementy przewidziane opisem przedmiotu zamówienia, a także takie które nie są w nim wprost wyartykułowane lecz są niezbędne dla prawidłowego świadczenia usługi.
3. Podstawą zapłaty będzie faktura wystawiona przez Wykonawcę dla Zamawiającego.
4. Termin płatności faktury wynosi ..... dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
5. Podstawą do wystawienia faktury będzie obustronnie podpisany protokół zdawczo-odbiorczy, którego wzór stanowi załącznik do niniejszej umowy, a dotyczący edycji szkolenia i egzaminów.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przelane na jego rachunek bankowy:  
.....  
ul. ...., .....  
Numer konta PLN: .....
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczek.
9. Wykonawca obowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie swojej siedziby, konta bankowego, numeru telefonu oraz numeru NIP i REGON.

## § 4

1. Przedstawicielem Wykonawcy przy realizacji przedmiotu umowy będzie ....., tel. ...., e-mail: .....
2. Dopuszcza się możliwość wymiany osoby odpowiedzialnej za sprawy organizacyjne i za kontakty bieżące z Zamawiającymi oraz trenerów, tylko przy założeniu, że nowe osoby będą miały kwalifikacje nie niższe niż wymagane treścią zapytania ofertowego.

Człowiek - najlepsza inwestycja



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## § 5

Przedstawicielem Zamawiającego przy realizacji przedmiotu umowy będzie Jolanta Balicka, nr telefonu 91-85 22-927, e – mail: jbalicka@spnt.pl.

## § 6

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas oznaczony.
2. Termin wykonania zamówienia: od dnia udzielenia zamówienia do 31 października 2014 r.
3. Terminy szkoleń: I grupa: 29.09-01.10.2014 r., II grupa: 06-08.10.2014 r.
4. Terminy egzaminów:
  - 4.1. I grupa 15.10.2014 r.
  - 4.2. II grupa 22.10.2014 r.

## § 7

1. Prawa autorskie do wszelkich materiałów szkoleniowych wykorzystywanych przez Wykonawcę w prowadzonych szkoleniach przysługują wyłącznie Wykonawcy lub uprawnionym osobom trzecim.
2. Zamawiający nie ma prawa do kopiowania, modyfikowania, wprowadzania do obrotu lub udostępniania materiałów szkoleniowych osobom trzecim w jakikolwiek inny sposób bez wiedzy i pisemnej zgody Wykonawcy.
3. W szczególności Zamawiający nie ma prawa do wykorzystywania materiałów szkoleniowych w celu prowadzenia szkoleń przez Zamawiającego lub osoby trzecie.
4. Wykonawca wyraża zgodę na korzystanie przez każdego z uczestników szkolenia z jednego egzemplarza otrzymanych materiałów szkoleniowych. Uczestnicy szkolenia mają prawo do korzystania z materiałów szkoleniowych zgodnie z ich przeznaczeniem.

## § 9

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości umowy, określonej w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.

Człowiek - najlepsza inwestycja



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



2. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługujących mu należności.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.

### § 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa, z zastrzeżeniem wynikającym z ustępów poniższych.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszej umowy na osobę trzecią.
3. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo Sąd Powszechny w Szczecinie.
4. Integralną część umowy stanowi oferta Wykonawcy.
5. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Załączniki:

1. Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego – załącznik nr 2.

Człowiek - najlepsza inwestycja



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Wzór protokołu zdawczo – odbiorczego – załącznik nr do umowy z dnia ..... r.

Szczecin, dnia ..... r.

Szczeciński Park Naukowo–Technologiczny Sp. z o.o.  
ul. Niemierzyńska 17a  
71-441 Szczecin

**Wykonawca:**

.....

### PROTOKÓŁ ZDAWCZO – ODBIORCZY

Szczeciński Park Naukowo–Technologiczny Sp. z o.o. niniejszym odbiera wykonanie:

..... (szkolenie, egzamin, inne), przeprowadzonego w terminie:

..... (data kalendarzowa) w godzinach: .....

(godzina początku i końca zajęć) w: ..... (miejsce szkolenia)

Szkolenie/egzamin zostało wykonane należyście.

Uwagi:

.....

..... (wskazać uwagi / brak uwag)

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

WYKONAWCA:

.....

.....

Człowiek - najlepsza inwestycja



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY

